

Załącznik nr ..... do umowy o realizację zadania publicznego/porozumienia  
nr..... z dnia .....

# Wytyczne

dotyczące zasad znakowania zadań finansowanych  
w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego  
na 2020 rok „Łódzkie na plus”



**łódzkie na plus**  
budżet obywatelski



**MARSZAŁEK**  
**WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**  
Grzegorz Schreiber



## Postanowienia ogólne

W niniejszym dokumencie określone zostały zasady informowania o finansowaniu realizowanych zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”, zgodnie z zapisami dotyczącymi zobowiązań informacyjnych. Ostateczny sposób znakowania każdorazowo znajduje odzwierciedlenie w zapisach Umowy.

Wszelkie materiały informacyjne i promocyjne (książki, plakaty, płyty CD, broszury, ulotki, artykuły w prasie itp.) należy zaopatrzyć w odpowiednie ciągi znaków oraz, w miarę możliwości, zamieścić informację o finansowaniu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”.

W szczególnych przypadkach dopuszcza się zamieszczanie jedynie logo Budżetu Obywatelskiego Samorządu Województwa Łódzkiego, gdy nie ma możliwości technicznych na odwzorowanie wszystkich elementów ciągu znaków lub powierzchnia znakowania jest zbyt mała (np. długopisy, medale, identyfikatory, małe przedmioty zakupione w ramach zadania).

Projekty przed ich wydrukowaniem lub zamieszczeniem w internecie należy przesyłać do akceptacji na adres mailowy [bo@lodzkie.pl](mailto:bo@lodzkie.pl).

L.p.	Działanie/ forma komunikacji	Wymagania dotyczące znakowania
1.	<p><b>Tablica pamiątkowa</b> – w przypadku zadania dotyczącego robót i inwestycji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preferowane wymiary: min.40x30 cm (szer. x wys.)</li> <li>- umieszczone w widocznym miejscu</li> </ul>	<p>Stosowanie przygotowanego layoutu. <b>Wzór „Tablica pamiątkowa”</b></p>
2.	<p><b>Materiały informacyjno – promocyjne</b> (np. plakaty, ulotki, zaproszenia, certyfikaty)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydawane w związku z realizacją zadania</li> </ul>	<p>Zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu <b>Wzory nr 1 a, b, c</b></p> <p>W uzasadnionych przypadkach dopuszczone jest zastosowanie własnego layoutu materiałów, z zastrzeżeniem obowiązku zamieszczenia ciągu znaków wraz z informacją o finansowaniu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”. W takiej sytuacji zastosowanie ma <b>wzór 1 e</b></p>
3.	<p><b>Materiały informacyjno – promocyjne</b> (książki i wydawnictwa wielostronicowe)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydawane w związku z realizacją zadania</li> </ul>	<p>Zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu zamieszczone na okładce publikacji, w widoczny i czytelny sposób (z zastrzeżeniem, że okładka musi stanowić całość publikacji). <b>Wzór nr 1 e</b></p>
4.	<p><b>Materiały informacyjno – promocyjne</b> – wydawnictwa multimedialne (płyty CD/DVD)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydawane w związku z realizacją zadania</li> </ul>	<p>Zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu zamieszczone na okładce publikacji, w widoczny i czytelny sposób <b>Wzór nr 1 e</b></p>
5.	<p><b>Nośniki promocyjne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produkowane w związku z realizacją zadania</li> </ul>	<p>Roll-up zgodny z linią graficzną kampanii promocyjnej „Budżetu Obywatelskiego - Łódzkie na plus” <b>Wzór „Roll-up”</b></p> <p>W uzasadnionych przypadkach dopuszczone jest zastosowanie własnego layoutu materiałów, z zastrzeżeniem obowiązku zamieszczenia ciągu znaków wraz z informacją o finansowaniu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”. W takiej sytuacji zastosowanie ma <b>wzór 1 e</b></p>
6.	<p><b>Strona internetowa realizatora zadania</b></p>	<p>Zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu <b>Wzór nr 1 a</b></p> <p>Informacja o finansowaniu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”.</p> <p><b>Przykład:</b> Przystąpiliśmy do realizacji zadania finansowanego w ramach Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”.</p> <p><b>Podlinkowane grafiki do profilu na FB:</b> <a href="https://www.facebook.com/BudzetObywatelskiLodzkie/">https://www.facebook.com/BudzetObywatelskiLodzkie/</a></p>

7.	<p><b>Media społecznościowe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facebook</li> <li>- Instagram</li> </ul>	<p>Zamieszczenie grafiki oraz w treści posta informacji o finansowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”</p> <p><b>Facebook:</b> dodatkowo oznaczenie strony @Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego</p> <p><b>Instagram:</b> dodatkowo oznaczenie #bolodzkie</p> <p>Przykładowy post: Zadanie „..... „ jest finansowane w ramach @Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”.</p> <p><b>Podlinkowane strony na FB:</b> <a href="https://www.facebook.com/BudzetObywatelskiLodzkie/">https://www.facebook.com/BudzetObywatelskiLodzkie/</a></p> <p><b>Wzory nr 3 a, b</b></p>
8.	<p><b>Prezentacja</b> (np. Power Point)</p>	<p>Stosowanie szablonu</p> <p><b>Wzór nr 7 a, b</b></p>
9.	<p><b>Artykuły w prasie</b></p>	<p>Zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu</p> <p><b>Wzór nr 1 a lub 1 d</b> w przypadku informacji o finansowaniu wyodrębnionej w treści artykułu.</p>
10.	<p><b>Programy telewizyjne/ spoty telewizyjne</b></p>	<p>Zamieszczenie planszy zawierającej zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu</p> <p><b>Wzory nr 3 a</b></p>
11.	<p><b>Audycje radiowe/spoty radiowe</b></p>	<p>Informacja słowna (czytana przez lektora radiowego) o dofinansowaniu zadania udzielonym przez Województwo Łódzkie przy audycjach/spotach promujących zadanie, o następującej treści: „Zadanie finansowanie w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus””</p>
12.	<p><b>Działania w Internecie</b> (zewnętrzne serwisy internetowe)</p>	<p>Zamieszczenie grafiki wraz z podlinkowaniem do strony bo.lodzkie.pl</p> <p><b>Wzór „Banery internetowe”</b></p>
13.	<p><b>Ruchome składniki majątku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakupione w ramach realizacji zadania</li> <li>- oznakowane naklejką lub tabliczką proporcjonalnie do wielkości przedmiotu/urządzenia w sposób zapewniający dobrą widoczność</li> </ul>	<p>W przypadku elementów/sprzętu dużych rozmiarów Zestawienia ciągu znaków wraz z zapisem o finansowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”</p> <p><b>Wzory nr 1 a, b</b></p> <p>Dopuszcza się w przypadku elementów/sprzętu mniejszych rozmiarów (ze względu na ryzyko braku czytelności przekazu)</p> <p><b>Wzór 1 c</b></p>

14.	<p><b>Inne formy informowania opinii publicznej</b></p>	<p>Ustna informacja o finansowaniu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus” podczas wydarzeń, uroczystości, konferencji prasowych, zawodów itp.</p> <p>Przesyłanie informacji prasowych do mediów z informacją o finansowaniu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok „Łódzkie na plus”</p> <p>Przygotowanie materiału multimedialnego i zdjęciowego dokumentującego etapy realizacji i sam przebieg Zadania: min. 5 zdjęć i 1 film o czasie trwania min. 2 minuty. Zdjęcia i film mogą być wykonane dowolnym urządzeniem (np. telefon komórkowy, tablet, aparat fotograficzny) zdjęcia powinny być wykonane w optymalnej rozdzielczości, film powinien być wykonany w rozdzielczości min. HD</p>
-----	---	--

Projekty przed ich wydrukowaniem lub zamieszczeniem w internecie należy przysłać do akceptacji na adres mailowy [bo@lodzkie.pl](mailto:bo@lodzkie.pl).

### Obowiązujące layouty, szablony i wzory

Wszystkie poniższe ciągi znaków, wzory, layouty i szablony są dostępne w wersji edytowalnej na stronie [www.bo.lodzkie.pl](http://www.bo.lodzkie.pl) w zakładce „Do pobrania”.

#### 1. Tablica pamiątkowa.

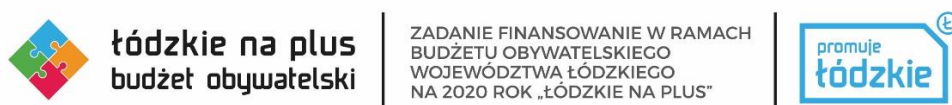


2. Ciąg znaków, wzory nr 1 a, b, c, d, e. W zależności od wielkości miejsca na znakowanie zależy, który z zestawów znaków powinien być zamieszczony.

**Ciąg znaków, wzór nr 1 a** – podstawowa wersja ciągu z hasłem o finansowaniu



**Ciąg znaków, wzór nr 1 b** – gdy ciąg znaków jest niższy niż 2 cm



**Ciąg znaków, wzór nr 1 c** – przy małych powierzchniach znakowania



**Ciąg znaków, wzór 1 d** – z uwzględnieniem osobnej informacji o finansowaniu



**Ciąg znaków, wzór 1 e** – gdy zadanie posiada własną linię graficzną



3. Materiały posiadające własną linię graficzną.

Przykładowe miejsce zamieszczenia oznaczeń, **wzór nr 1 e**



4. Materiały informacyjno – promocyjne, wzory nr 2 a, b, c.

Plakat, ulotka **wzór nr 2 a**

Certyfikaty, zaproszenie, **wzór nr 2 b, c**



5. Roll-up, baner.



6. Media społecznościowe.

Wzór nr 3 a



Wzór nr 3 b



7. Strona internetowa Organizatora

Baner, wzór 1 d



## 8. Prezentacje, wzory nr 7a, b.

Szablon slajdów do prezentacji o formacie 4:3 wraz z elementami graficznymi do samodzielnego projektowania treści, wzór nr 7 a



Szablon slajdów do prezentacji o formacie 16:9 wraz z elementami graficznymi do samodzielnego projektowania treści, wzór nr 7 b



## 9. Paleta kolorów



**Łódźkie na plus  
budżet obywatelski**

◆ C: 72 M:13 Y: 0 K:0

◆ C: 0 M:50 Y: 90 K:0

◆ C: 72 M:0 Y: 88 K:0

◆ C: 0 M:95 Y: 56 K:0