



Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi
Jednostka Organizacyjna Samorządu Województwa Łódzkiego

91-302 Łódź, ul. Snycerska 8
tel. 42 203 48 00, 42 203 48 01, fax 42 203 48 17
e-mail: info@rcpslodz.pl; www.rcpslodz.pl

Raport z badania ewaluacyjnego Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok



Opracował Wydział ds. Badań i Analiz

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi

Łódź, 2024



Spis treści

Spis treści	2
Wprowadzenie	4
Metody i techniki zastosowane na potrzeby badania ewaluacyjnego	6
Ankieta CAWI dotycząca przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.....	8
Charakterystyka badanej zbiorowości	8
Ankieta CAWI dotycząca procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców	10
Charakterystyka badanej zbiorowości	11
Ankieta CAWI dotycząca zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.....	13
Charakterystyka badanej zbiorowości	13
Dane pozyskane w toku konsultacji z mieszkańcami województwa łódzkiego	15
Zasady realizacji VII edycji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”	16
Finansowanie realizacji zadań w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok	16
Zgłaszanie projektów zadań do Budżetu Obywatelskiego	17
Zasady oceny projektów zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego	18
Zasady wyboru zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego	18
Harmonogram działań zrealizowanych w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok	21
Komunikacja dotycząca BO 2024 – sposoby informowania mieszkańców województwa i ich ocena	22
Popularność poszczególnych form promocji i informowania o Budżecie Obywatelskim „ŁÓDZKIE NA PLUS”	22
Strona internetowa <i>bo.lodzkie.pl</i>	24
Fanpage „Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego”	28
Konsultacje z mieszkańcami na etapie zgłaszania projektów zadań.....	32
Podsumowanie poszczególnych etapów realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.....	35
Etap przygotowania i zgłaszania projektów zadań	35
Etap weryfikacji formalnej i merytorycznej projektów zadań	39
Ocena kontaktu z pracownikiem dokonującym oceny merytorycznej	43
Proces promowania projektów zadań wśród mieszkańców	46
Etap głosowania mieszkańców na projekty zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok	49



Podsumowanie informacji o zadaniach przekazanych do realizacji	50
Udział osób głoszących w ramach BO 2024 w wydarzeniach, działaniach lub inwestycjach finansowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”	53
Rekomendacje – podsumowanie	55
Ocena zasad realizacji Budżetu Obywatelskiego przez autorów projektów zadań	55
Ocena zasad realizacji Budżetu Obywatelskiego przez głoszących	57
Rekomendacje w zakresie form komunikacji organizatora z mieszkańcami województwa łódzkiego	60
Rekomendacje dotyczące rozwiązań technicznych stosowanych w ramach realizacji BO	61
Bibliografia	63
Źródła	63
Spis tabel	63
Spis wykresów	63
Spis rysunków.....	65



Wprowadzenie

Niniejsza publikacja jest podsumowaniem ewaluacji działań związanych z organizacją VII edycji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok (dalej nazywanej także: BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” 2024, BO na 2024 rok, BO 2024 lub Budżet Obywatelski 2024).

Budżet Obywatelski „ŁÓDZKIE NA PLUS” to projekt, który ma na celu „angażowanie mieszkańców w proces decydowania o wydatkach regionalnej wspólnoty samorządowej, a przez to – o działaniach samorządu województwa wpływających na nasze otoczenie”¹. Jest on wyrazem przekonania, że członkowie lokalnych społeczności najlepiej identyfikują potrzeby w zamieszkiwanym regionie. Przedsięwzięcie to polega na wyodrębnieniu części budżetu ze środków pozostających w dyspozycji Samorządu Województwa Łódzkiego (zwanego dalej: SWŁ), o przeznaczeniu której decydują mieszkańcy poprzez zgłaszanie projektów zadań do realizacji w ramach wybranej przez siebie puli oraz głosowanie na preferowane projekty zadań. Na potrzeby ewaluowanej edycji BO przeznaczono 8 mln zł.

Ewaluacji poddano realizowane w 2023 roku działania zmierzające do wyłonienia projektów zadań do realizacji w 2024 roku: od ogłoszenia o rozpoczęciu procedury 10 lutego aż do wyłonienia zwycięskich projektów zadań w dniu 5 września. Podstawę do formułowania wniosków stanowiły wyniki analizy danych zastanych oraz badań metodami ankiety internetowej przesyłanej pocztą e-mail (CAWI). W pierwszym rozdziale niniejszego raportu opisano zastosowane na potrzeby ewaluacji metody i techniki badawcze wraz z charakterystyką zbiorowości badanych.

Realizacja BO na 2024 rok opierała się w większości na niezmienionych zasadach, wypracowanych na potrzeby poprzednich czterech edycji przedsięwzięcia. Opis najważniejszych zapisów regulaminu oraz wyrażanych w ramach badań ewaluacyjnych opinii interesariuszy, odnoszących się do tychże zapisów, zawarty został w drugim rozdziale niniejszego raportu.

Kolejny rozdział zawiera opis harmonogramu realizacji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok. Został on uchwalony przez Zarząd Województwa Łódzkiego w lutym, a następnie zaktualizowany w marcu 2023 roku.

Organizatorzy Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok, jak w roku poprzedzającym, promowali przedsięwzięcie wśród mieszkańców województwa łódzkiego i tych działań dotyczy kolejny rozdział. Korzystano z różnych form komunikacji, tj. ze strony internetowej Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” (bo.lodzkie.pl) oraz fanpage’a na portalu społecznościowym Facebook. Pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego oraz samorządowych jednostek organizacyjnych służyli również mieszkańcom wiedzą w trakcie konsultacji dotyczących BO, przeznaczonych w szczególności dla autorów projektów zadań. Były

¹ O Budżecie na: <https://bo.lodzkie.pl/>



one dostępne dla mieszkańców zarówno w formie rozmów telefonicznych, osobistych, jak i ustaleń mailowych.

W kolejnej części podsumowano poszczególne etapy realizacji Budżetu Obywatelskiego i przedstawiono opinie respondentów na ich temat. W rozdziale tym zawarto analizy i wnioski dotyczące etapu przygotowania i zgłaszania projektów zadań, fazy weryfikacji projektów zadań oraz głosowania mieszkańców na wybrane projekty zadań.

Dalej przeanalizowano uczestnictwo osób głosujących na projekty zadań w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok w działaniach i inwestycjach finansowanych w ramach poprzednich edycji regionalnego budżetu partycypacyjnego.

Opracowanie zakończono sformułowaniem rekomendacji opartych na analizach przeprowadzonych w ramach poszczególnych rozdziałów raportu.



Metody i techniki zastosowane na potrzeby badania ewaluacyjnego

Badanie ewaluacyjne realizacji VII edycji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” łączyło elementy ewaluacji *on-going* (realizowanej w trakcie trwania wybranych etapów) oraz ewaluacji *ex-post* (realizowanej po zakończeniu wybranych działań).

Ewaluację przeprowadzono w oparciu o:

1. **analizę danych zastanych** (inaczej: *analizę desk research*), wykorzystaną w celu scharakteryzowania działań, w szczególności z zakresu komunikacji dotyczącej zasad i przebiegu BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok. Analizowano dokumenty, komunikaty i informacje publikowane na stronie internetowej *bo.lodzkie.pl* i na profilu „Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego” na portalu społecznościowym *Facebook*.
2. **analizę danych wywołanych** tj. wyników badań opinii osób, rekrutujących się spośród interesariuszy zaangażowanych w przedsięwzięcie, reprezentujących następujące kategorie:
 - **autorzy (projektów zadań)**, czyli mieszkańcy województwa łódzkiego, którzy zgłosili projekty zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok (dwa badania),
 - **głosujący**, czyli mieszkańcy województwa łódzkiego, którzy zagłosowali na projekty zadań BO 2024 poddane pod głosowanie w 2023 roku (jedno badanie).

Trzy badania opinii badanych zrealizowane zostały w formie samodzielnie wypełnianych ankiet internetowych (Computer Assisted Web Interview tj. CAWI) wysyłanych zainteresowanym osobom pod ich adresy e-mail, uprzednio przekazane pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (dalej nazywanego także Organizatorem). W tabeli poniżej zaprezentowano harmonogram realizacji poszczególnych ankiet.



Tabela 1. Harmonogram badań ankietowych (CAWI) przeprowadzonych w ramach ewaluacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

lp.	okres realizacji	badanie	kategoria respondentów
1.	22.03.2023 – 18.04.2023	ankieta CAWI dotycząca przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok	autorzy projektów zadań
2.	14.06.2023 – 12.07.2023	ankieta CAWI dotycząca procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz przekazywania wiedzy na temat promowania projektów zadań wśród mieszkańców	autorzy projektów zadań, które zostały dopuszczone do etapu głosowania mieszkańców
3.	29.08.2023 – 06.10.2023	ankieta CAWI dot. zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego	głosujący

Źródło: Opracowanie własne

Udział w każdym z badań ankietowych był poufny (odpowiedzi badanych zaprezentowano w formie zbiorczych zestawień w sposób uniemożliwiający identyfikację tożsamości danej osoby) oraz dobrowolny. W związku z tym liczba (kompletnie lub częściowo) wypełnionych ankiet była różna od całkowitej liczebności badanej zbiorowości.

Podczas analizy wyników ankiet przyjęto następujące założenie:

Liczebność badanych (oznaczana w dalszym tekście literą (n)) dla poszczególnych zmiennych równa się liczbie respondentów, którzy w badaniu udzielili danej informacji lub odpowiedzieli na dane pytanie. Zatem nie zawsze liczebność ta jest równa całkowitej liczbie osób, które przystąpiły do danego badania, ponieważ nie wszystkie wykonały to zadanie kompletnie, tj. nie odpowiedziały na wszystkie pytania.

W szczególny sposób może być prezentowana liczebność (n) w przypadku, gdy pomiędzy pytaniami zadawanymi w ramach realizacji danego badania występuje zależność, a liczba respondentów udzielających na nie odpowiedzi jest różna. Wówczas, gdy jest to istotne dla interpretacji wyników, podawana w ramach analizy liczebność (n) odnosi się do liczby osób, które udzieliły odpowiedzi na którekolwiek (niekoniecznie na wszystkie) spośród analizowanej grupy pytań. Wtedy uwzględniane są (a także wyraźnie oznaczane w podpisach lub tekście) braki danych, stanowiące liczbę osób, które nie udzieliły odpowiedzi na dane pytanie z grupy analizowanych pytań.



W przypadku analizy odpowiedzi otwartych na pytania zawarte w ankietach, dołożono wszelkich starań, aby skatalogować odpowiedzi respondentów. Dzięki temu ich odbiór stał się bardziej przejrzysty. W raporcie, w miejscu analizy odpowiedzi na takie pytania, można znaleźć także przykłady wypowiedzi osób ankietowanych. Ich treść jest cytowana dosłownie, bez ingerencji w tekst (styl, ortografię itd.). Jeśli jakiś fragment wypowiedzi nie był istotny dla omawianego zagadnienia, dla większej czytelności, zastępowano go znakami: „(...)”.

Ankieta CAWI dotycząca przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok

Ankieta internetowa przeznaczona została dla osób, które zgłosiły projekty zadań do realizacji w ramach BO 2024.

Udział w badaniu umożliwiał respondentom zasygnalizowanie trudności i zgłoszenie uwag dotyczących przygotowywania projektów zadań i zgłaszania ich do Organizatora oraz ogólnych zasad realizacji przedsięwzięcia. Autorów pytano także o ich aktywność społeczną.

Wiadomości e-mail zawierające odnośnik do ankiety zostały rozesłane do 239 autorów. Mniej niż połowa – 105 osób – podjęła próbę wypełnienia ankiety. Zdecydowana większość spośród tych osób (102 osoby) wypełniły ankietę w sposób w pełni kompletny. Dwie osoby nie ukończyły ankiety, a jedna osoba wypełniła ankietę praktycznie w sposób niekompletny – wskazała odpowiedź (o treści „nie pamiętam”) wyłącznie na pierwsze pytanie. Odpowiedź tą uznano za nieistotną dla analiz, a populację badaną ostatecznie określono na 104 osoby.

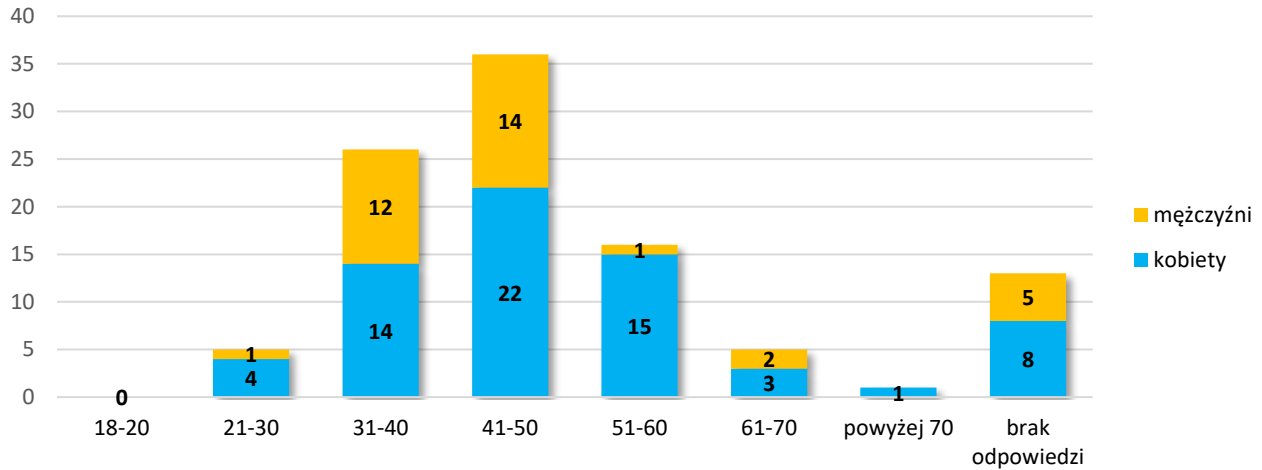
Charakterystyka badanej zbiorowości

Opis struktury demograficznej badanej zbiorowości oparto na odpowiedziach 102 respondentów, którzy kompletnie wypełnili ankietę.

Najmłodsza osoba, która wypełniła ankietę miała 25 lat, a najstarsza 73. Większość osób, które wzięły udział w badaniu stanowiły kobiety (67 osób – 0,66 zbiorowości). Ich liczba dominowała w każdej wyróżnionej grupie wiekowej. Zdecydowanie najwięcej osób uczestniczących w badaniu należało do grupy wiekowej w przedziale 41-50 lat (36 osób badanych – 0,35 zbiorowości). Relatywnie dużą grupę stanowiły także osoby w wieku 31-40 lat (26 osób – 0,25 zbiorowości). Na trzecim miejscu znalazła się grupa badanych w wieku 51-60 lat (16 osób – 0,16 zbiorowości). Pozostałe grupy wiekowe reprezentowały pojedyncze osoby. W badaniu nie wzięły udziału osoby z najmłodszej grupy wiekowej (18-20 lat). 13 osób nie zdecydowało się na ujawnienie swojego wieku. Szczegóły struktury wiekowej respondentów zaprezentowano na wykresie poniżej.



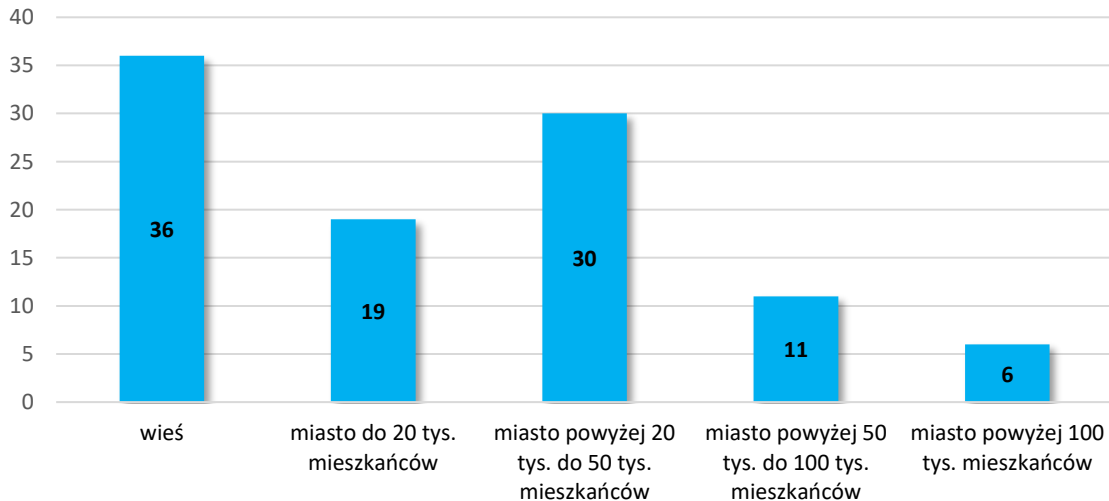
Wykres 1. Struktura wiekowa respondentów wraz z podziałem grup wiekowych wg płci (n=102)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

Podobnie jak w poprzedniej edycji, najwięcej respondentów spośród autorów zadań stanowiły osoby zamieszkujące wsie (0,35 zbiorowości tj. 36 osób). Łącznie wszystkie kategorie miast do 100 tys. mieszkańców zamieszkiwało 60 badanych (tj. 0,59 zbiorowości). W badaniu wzięło udział 6 osób zamieszkujących Łódź. Rozkład liczby respondentów w podziale na szczegółowe kategorie wielkości zamieszkiwanych miejscowości znajduje się na poniższym wykresie.

Wykres 2. Struktura respondentów pod względem kategorii wielkości zamieszkiwanej miejscowości (n=102)

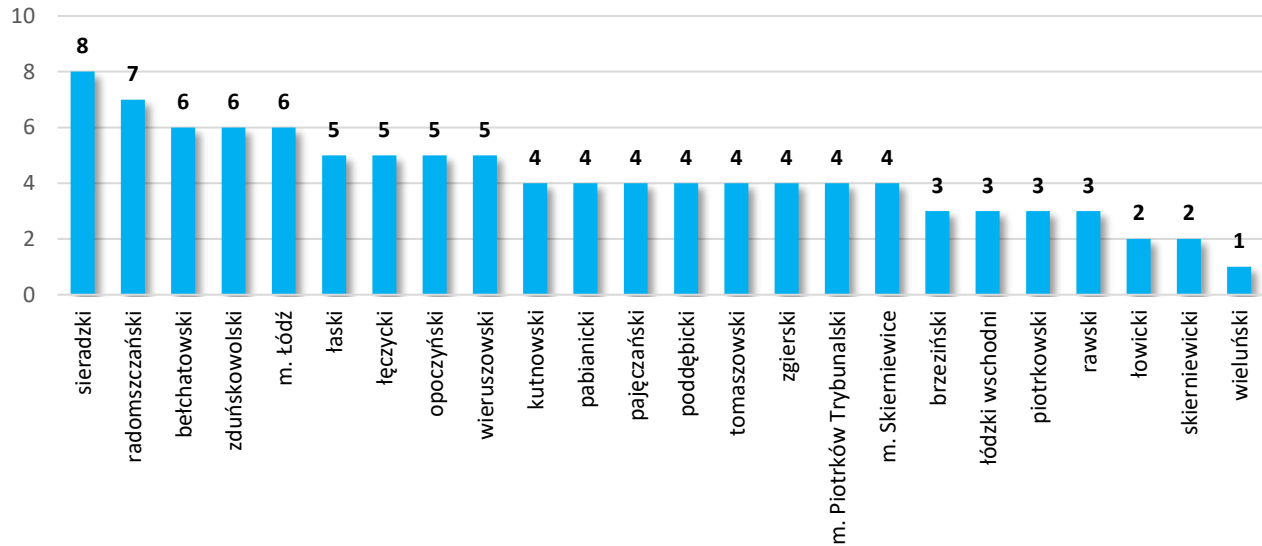


Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.



W badaniu wzięły udział osoby zamieszkałe we wszystkich powiatach województwa łódzkiego. Największa liczba respondentów pochodziła z powiatów: sieradzkiego (8 osób), radomszczańskiego (7 osób), bełchatowskiego, zduńskowolskiego i miasta Łódź (po 6 osób). Najmniej, bo 1 osoba, była respondentem pochodzącym z powiatu wieluńskiego.

Wykres 3. Struktura respondentów pod względem zamieszkiwanego powiatu (n=102)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

Ankieta CAWI dotycząca procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

Ankieta została przeznaczona dla autorów i autorek, których projekty zadań pozytywnie przeszły weryfikację formalną oraz merytoryczną, a następnie zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zarząd Województwa Łódzkiego.

Ankieta dotyczyła procesu oceny projektów zadań oraz wiedzy autorów i ich potrzeb w zakresie promocji projektów w lokalnych społecznościach.

Do udziału w badaniu zaproszono 184 autorów, spośród których 61 osób (tj. około 1/3 zbiorowości) zwróciło kompletnie wypełnione ankiety, 1 osoba odpowiedziała tylko na dwa pierwsze pytania.

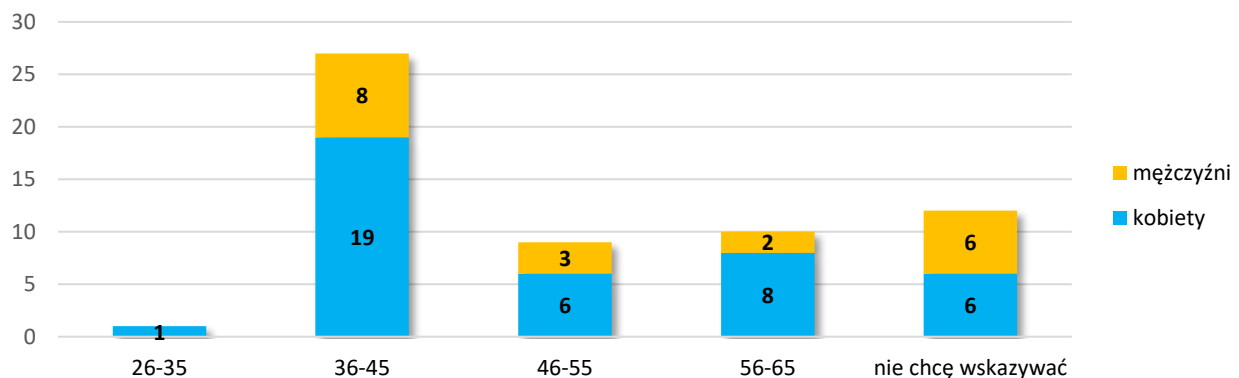


Charakterystyka badanej zbiorowości

Podstawą do charakterystyki zbiorowości badanej była liczba osób, które wskazały w ankiecie swoją płeć, tj. 59 osób. Wiek respondentów mieścił się w zakresie od 29 do 64 lat. Dominowały liczebnie osoby liczące 36-45 lat – łącznie tę kategorię reprezentowało 27 osób tj. niecała połowa badanych.

W zbiorowości dominowały kobiety, stanowiły one ok. 2/3 respondentów (zbiorowość zawierała łącznie 40 kobiet i 19 mężczyzn). Przeważały one w każdej wyszczególnionej grupie wiekowej. Na poniższym wykresie zaprezentowano szczegółowe dane:

Wykres 4. Struktura wiekowa respondentów wraz z podziałem grup wiekowych wg płci (n=59*)



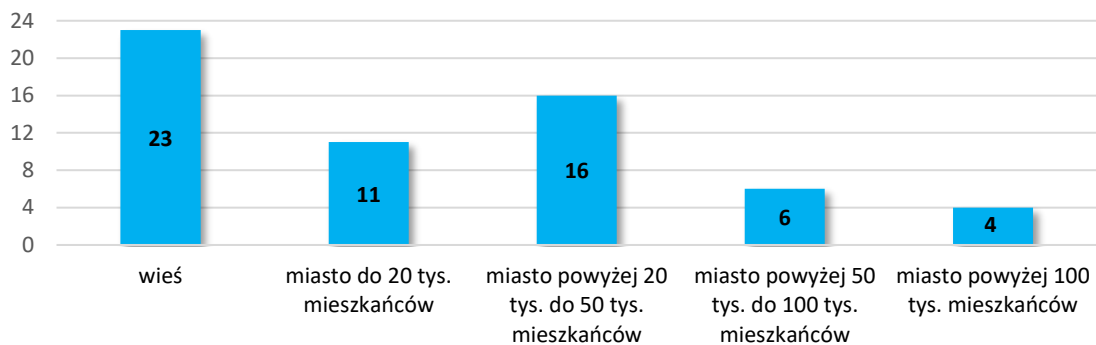
* liczba osób, które wskazały w ankiecie swoją płeć.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

Podobnie jak w przypadku ankiety skierowanej do wszystkich autorów projektów zadań, wśród respondentów omawianego badania dominowały liczebnie osoby zamieszkujące wieś, stanowiąc ponad 1/3 zbiorowości (0,38 zbiorowości, tj. 23 osoby). Względnie dużą zbiorowość stanowiły osoby zamieszkujące miasta o liczbie mieszkańców między 20 tysięcy a 50 tysięcy – 0,27 zbiorowości, tj. 16 osób. Dane zaprezentowano na poniższym wykresie:



Wykres 5. Struktura respondentów pod względem kategorii wielkości zamieszkiwanej miejscowości (n=60*)

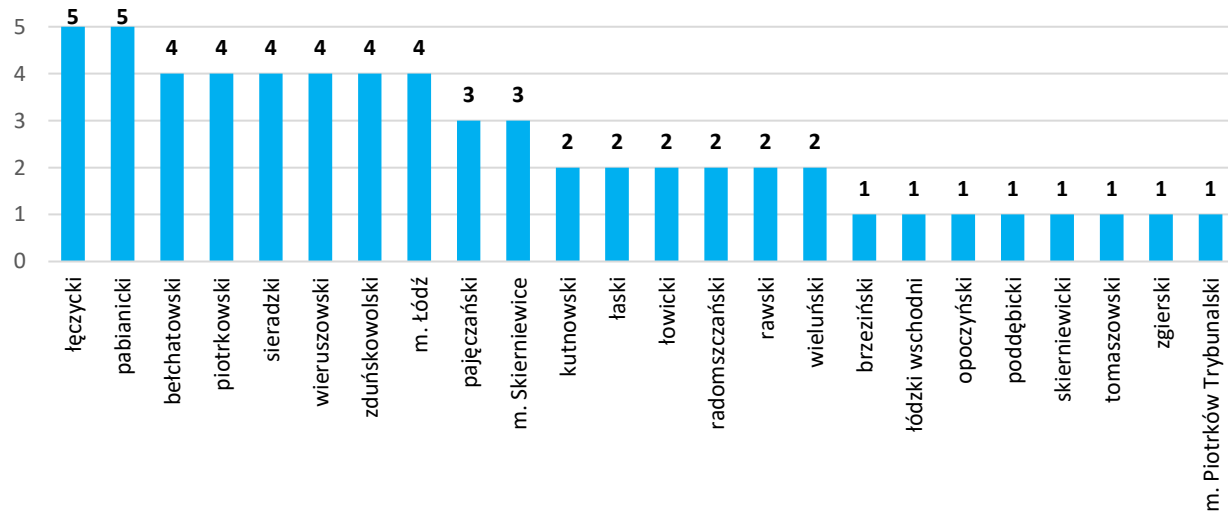


* liczba osób, które wskazały w ankiecie wielkość miejscowości zamieszkania.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

W badaniu wzięły udział osoby zamieszkujące we wszystkich powiatach województwa łódzkiego. Największa liczba respondentów pochodziła z powiatów łęczyckiego i pabianickiego (po 5 osób). Szczegółowy rozkład miejsc zamieszkania osób uczestniczących w badaniu zamieszczono na wykresie poniżej.

Wykres 6. Struktura respondentów pod względem zamieszkiwanego powiatu (n=60*)



* liczba osób, które wskazały w ankiecie wielkość miejscowości zamieszkania.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców



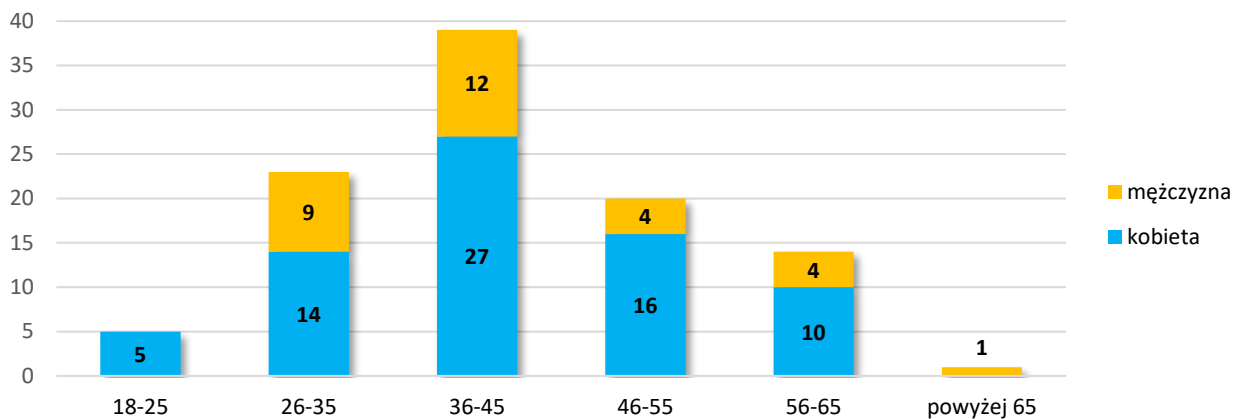
Ankieta CAWI dotycząca zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego

Zbiorowość osób, które kompletnie wypełniły ankietę, liczyła 102 osoby (spośród 7 633 głosujących, którym wysłano mailowe zaproszenie do udziału w badaniu).

Charakterystyka badanej zbiorowości

Liczba kobiet w analizowanej zbiorowości była znacząco większa niż mężczyzn (odpowiednio: 72 i 30 osób), stanowiąc ponad 2/3 ogółu. Większość badanych osób mieściła się w przedziale wiekowym od 26 do 55 lat. Kobiety dominowały liczebnie w każdej kategorii wiekowej, z wyjątkiem najstarszej (powyżej 65 lat), w skład której wchodził jeden mężczyzna. Na poniższym wykresie zaprezentowano szczegółowe dane:

Wykres 7. Struktura wiekowa respondentów wraz z podziałem grup wiekowych wg płci (n=102)

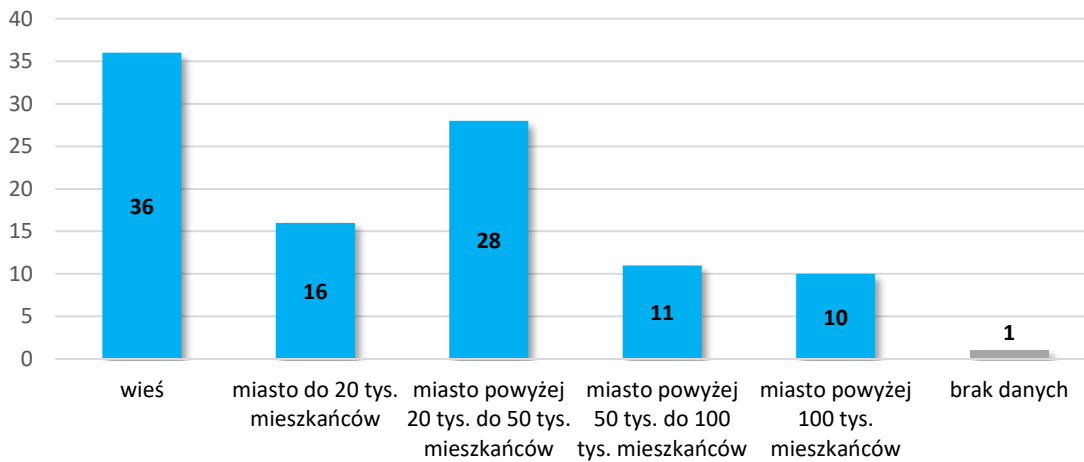


Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.

Wśród głosujących, którzy wzięli udział w badaniu, najwięcej osób zamieszkiwało wieś (0,35 tj. 36 osób) i średnie miasta (0,27 tj. 28 osób). Najmniej liczna zbiorowość wśród respondentów to mieszkańcy Łodzi (10 osób). Jedna kobieta nie odpowiedziała na pytanie o wielkość zamieszkiwanej miejscowości. Szczegółowe dane zawarto na poniższym wykresie:



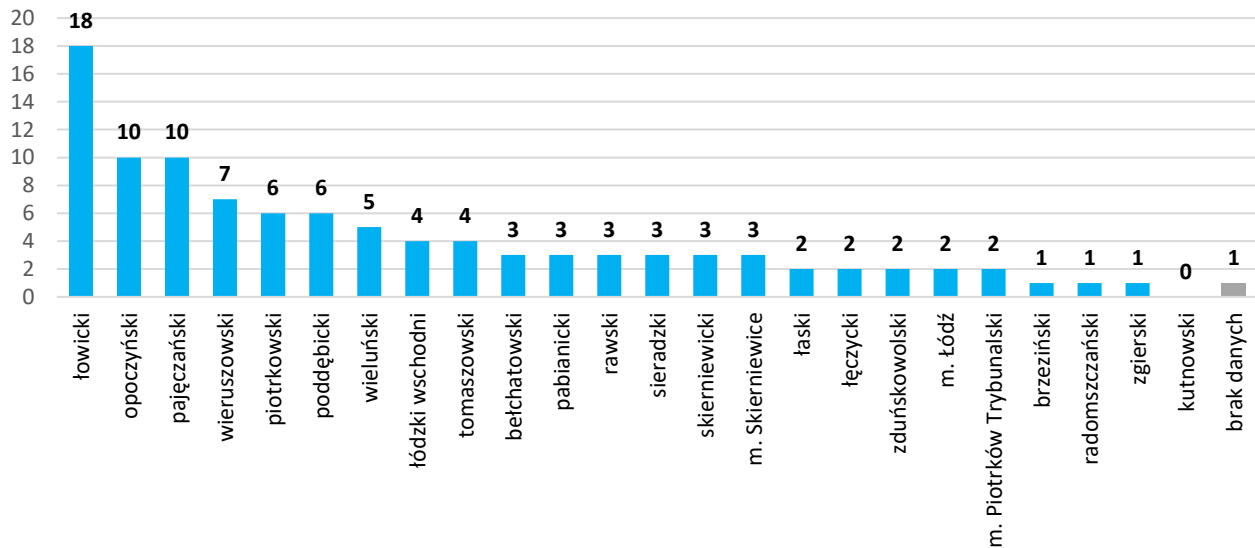
Wykres 8. Struktura respondentów pod względem kategorii wielkości zamieszkiwanej miejscowości (n=102)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głoszących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.

Respondenci zamieszkiwali w 23 powiatach województwa łódzkiego. Prawie 1/5 badanych osób reprezentowało powiat łowicki (18 osób). W ankiecie nie wziął udziału żaden głoszący z powiatu kutnowskiego. Jedna ankietowana głosząca nie odpowiedziała na to pytanie. Szczegółowy rozkład miejsc zamieszkania osób uczestniczących w badaniu zamieszczono na wykresie poniżej:

Wykres 9. Struktura respondentów pod względem zamieszkiwanego powiatu (n=102)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głoszących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.



Spośród osób głosujących, które wzięły udział w badaniu, większość (60 osób, tj. 0,59) nie jest zrzeszona w organizacjach pozarządowych.

Spośród pozostałych, tj. 41 osób, które zadeklarowały aktywność na rzecz lokalnej społeczności w ramach grup, stowarzyszeń i klubów, najwięcej respondentów (9 osób) działa w ochotniczej straży pożarnej. Często wymieniano także działania na rzecz rozwoju jednostek terytorialnych, w jednostkach takich jak towarzystwa przyjaciół określonych miast czy lokalne grupy działania – 8 osób. Pozostałe powtarzające się formy aktywności obywatelskiej dotyczyły kół gospodyń wiejskich (7 wskazań), sportu (7 wskazań), wychowania oraz edukacji dzieci i młodzieży (5 wskazań), a także wolontariatu (4 wskazania).

Dane pozyskane w toku konsultacji z mieszkańcami województwa łódzkiego

Pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa łódzkiego i jednostek organizacyjnych podległych Samorządowi Województwa łódzkiego (Regionalnego Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, Zarządu Nieruchomości Województwa łódzkiego oraz Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi) w czasie składania projektów zadań, tj. od 13 lutego do 13 marca 2023 roku, udzielali konsultacji telefonicznych oraz mailowych mieszkańcom zainteresowanym zgłaszaniem projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok. W proces konsultacji zaangażowanych było 45 pracowników z 15 komórek merytorycznych.

W celu uzyskania systematycznej wiedzy na temat potrzeb informacyjnych oraz trudności mieszkańców regionu w zakresie opracowywania i zgłaszania projektów zadań, część spośród konsultujących osób (11 pracowników) dokumentowała proces poprzez notowanie i kodowanie stworzonych notatek według listy poszukiwanych informacji. Utrwalano oraz poddawano kodowaniu wyłącznie informacje dotyczące: charakteru konsultowanego projektu zadania oraz puli środków, w ramach której autor chciałby zgłosić projekt, a także zakresu tematycznego konsultacji.

Spośród konsultacji telefonicznych i mailowych objęto badaniem treść 61 zarejestrowanych zgłoszeń.



Zasady realizacji VII edycji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”²

Zasady realizacji Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego kształtowano od pierwszej do trzeciej edycji przedsięwzięcia, w oparciu o doświadczenie organizatorów oraz uwagi zgłaszane w ramach ewaluacji przez interesariuszy. Sformułowane na potrzeby III edycji BO zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Województwa Łódzkiego w formule budżetu obywatelskiego ustanowiono Uchwałą nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego, zwanej dalej „Uchwałą w sprawie budżetu obywatelskiego”. Pozostały one bez zmian i obowiązywały również w ramach kolejnych edycji BO.

Niniejszy rozdział zawiera krótki opis najważniejszych zasad realizacji BO w zakresie, który może być niezbędny jako merytoryczne tło do analizy materiału badawczego w kolejnych częściach niniejszego opracowania.

Finansowanie realizacji zadań w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok

Uchwałą nr 93/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 7 lutego 2023 r.³ ustalono wartość Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok na 8 mln zł, z czego 50% środków finansowych przeznaczono na pulę wojewódzką, a kolejne 50% łącznie na 24 pule powiatowe.

Wysokość środków przeznaczonych na BO ogółem pozostaje niezmienna od II edycji przedsięwzięcia (w pierwszej edycji na wojewódzki budżet obywatelski przeznaczono 5 mln zł). Wyjątkiem była dodatkowo IV edycja BO (na 2021 rok), gdy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach wojewódzkiego budżetu partycypacyjnego została zmniejszona do 6 mln zł, ze względu na specyfikę panującego wówczas w Polsce stanu epidemii COVID-19.

Szacunkowy koszt realizacji zgłoszonego przez mieszkańców projektu zadania w ramach BO na 2024 rok musiał zmieścić się w przedziale:

- a) od 100 tys. zł do 500 tys. zł dla zadania wojewódzkiego,
- b) od 5 tys. zł do 40 tys. zł dla zadania z puli powiatowej.

² Zasady realizacji VII edycji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” opracowano na podstawie uchwały nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego oraz „Raportu z badania ewaluacyjnego Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2023 rok”, a także strony bo.lodzkie.pl

³ Uchwała Nr 93/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 7 lutego 2023 r. w sprawie określenia wysokości wydatków budżetu Województwa Łódzkiego przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” w 2024 roku z podziałem na pule.



Udział kosztów rocznego utrzymania każdego zrealizowanego zadania inwestycyjnego nie mógł przekroczyć 10% kwoty przeznaczonej na jego realizację.

Zgłaszanie projektów zadań do Budżetu Obywatelskiego

Zasady dotyczące realizacji VII edycji BO pozostały niezmienione w stosunku do czterech wcześniejszych edycji. Wskazano je w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie budżetu obywatelskiego⁴.

W dokumencie tym określono ogólne właściwości projektów, które mogą być zgłaszane. Powinny one pozostawać w zakresie działalności Samorządu Województwa Łódzkiego, ich realizacja powinna być zgodna ze strategią rozwoju Województwa i innymi dokumentami strategicznymi, oraz nie może przekraczać roku budżetowego.

Istnieją również typy zadań wykluczone z finansowania w ramach środków z Budżetu Obywatelskiego. Wśród nich znalazły się: imprezy masowe, kolejne edycje wydarzeń cyklicznych, działania obejmujące wyłącznie sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem inwestorskim. Kategorie te pozostają niezienne od ostatnich pięciu edycji BO.

Uchwała w sprawie budżetu obywatelskiego doprecyzowuje rodzaje zadań, które można zgłaszać do realizacji w ramach poszczególnych pul. Pula wojewódzka została zarezerwowana dla projektów zadań **inwestycyjnych i remontowych**. Pule powiatowe objęły natomiast realizację zadań **nieinwestycyjnych**, do których zaliczono zadania:

1. o charakterze sportowym, w tym z zakresu upowszechniania sportu różnych grup społecznych i środowiskowych,
2. dotyczące bezpieczeństwa publicznego,
3. o charakterze turystycznym,
4. z zakresu edukacji ekologicznej,
5. z zakresu ochrony środowiska,
6. z zakresu rehabilitacji zdrowotnej,
7. z zakresu upowszechniania folkloru związanego z Województwem,
8. upowszechniające kulturę w nawiązaniu do historii województwa i pamięci historycznej.

Projekt zadania z puli wojewódzkiej mógł zgłosić i poprzeć każdy mieszkaniec województwa łódzkiego, natomiast projekt zadania z puli powiatowej – tylko mieszkaniec tego powiatu, do którego puli projekt został zgłoszony. Sam projekt zgłoszony w określonej puli powinien

⁴ Uchwała nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego.



dotyczyć „przedsięwzięcia w istotnej części” realizowanego na terenie lub dla mieszkańców powiatu, którego dotyczyła pula.

Zasady oceny projektów zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego

Przeprowadzenie formalnej i merytorycznej oceny projektów zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego należy do kompetencji pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego i jednostek organizacyjnych Samorządu Województwa Łódzkiego. W toku oceny osoba zgłaszająca projekt miała prawo uzupełnić braki formalne w formularzu zgłaszania projektów. Uzupełnieniu nie podlegały formularze:

- które nie zawierały wymaganych danych kontaktowych zgłaszającego,
- które zostały złożone przed rozpoczęciem lub po upływie wyznaczonego terminu na składanie projektów zadań,
- w których szacunkowy koszt realizacji projektu zadania:
 - a) był niższy niż 100 tys. zł lub wyższy niż 500 tys. zł (*w przypadku puli wojewódzkiej*),
 - b) lub był niższy niż 5 tys. zł lub wyższy niż 40 tys. zł (*w przypadku puli powiatowej*),
 - c) lub szacunkowy roczny koszt utrzymania przekroczył 10% szacunkowej wartości realizacji projektu zadania.

Formularze, których dotyczyły powyższe przesłanki pozostawały bez rozpatrzenia.

Po poinformowaniu autora, właściwe komórki merytoryczne weryfikujące poprawność złożonych projektów zadań mogły, po uzgodnieniu ze zgłaszającymi, dokonać zmian w ich zakresie merytorycznym, w tym w odniesieniu do miejsca jego realizacji, zmienić szacunkowe koszty projektów, po poinformowaniu autora, bądź zaproponować połączenie danego projektu zadania z innym/-i.

Na każdym etapie oceny projektu zadania istniała również możliwość jego wycofania przez osobę zgłaszającą, a także – po podjęciu przez Zespół ds. realizacji budżetu obywatelskiego decyzji o niedopuszczeniu projektu zadania do głosowania – możliwość wniesienia przez zgłaszającego do Zarządu Województwa Łódzkiego odwołania od niej.

Zasady wyboru zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego

Na projekty zadań wojewódzkich głosować mogli wszyscy pełnoletni mieszkańcy województwa, natomiast na projekty zadań z puli powiatowej głosować mogły tylko te pełnoletnie osoby, które zamieszkiwały na terenie powiatu, w ramach puli którego dane zadanie zostało zgłoszone. Jeden mieszkaniec województwa mógł oddać jeden głos na projekt zadania wojewódzkiego i jeden głos na projekt zadania powiatowego.



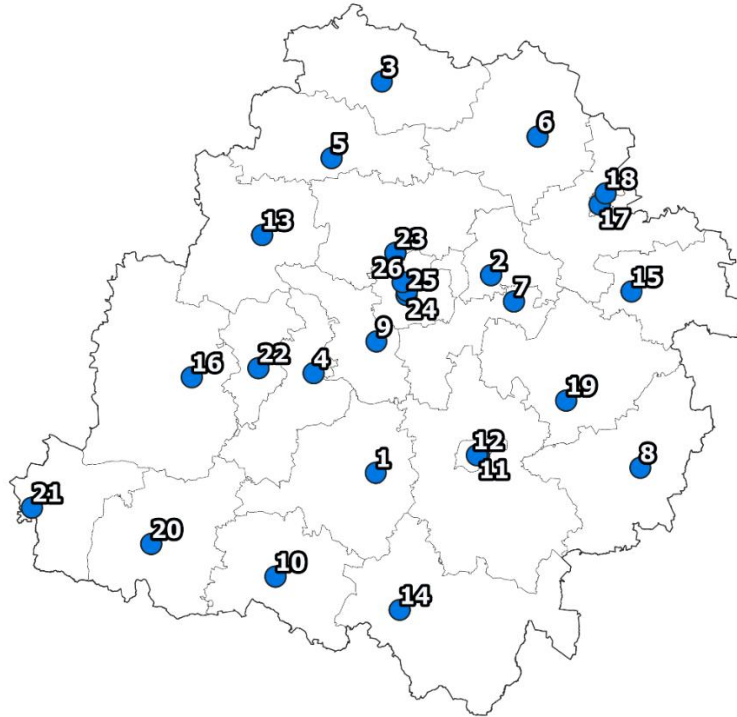
W przypadku, gdy suma szacunkowych kosztów realizacji projektów zadań zgłoszonych do danej puli nie wyczerpała łącznej kwoty środków w jej ramach zarezerwowanych na potrzeby zadań, głosowania dla tej puli nie przeprowadzano. Wówczas mieszkańcy danego powiatu mogli oddawać głosy wyłącznie na zadania wojewódzkie. W ramach VII edycji BO głosowanie na projekty zadań powiatowych w 2023 roku nie zostało przeprowadzone w 2 powiatach, a wszystkie zgłoszone w tych powiatach projekty zadań (tj. 6 projektów) przekazano do realizacji⁵.

W VII edycji BO, podobnie jak w poprzedzającym roku, udostępniono jedynie bezpośrednią formę głosowania. Udostępnioną na stronie internetowej *bo.lodzkie.pl* bądź w jednym z 26 wyznaczonych punktów do głosowania kartę należało wydrukować, wypełnić, podpisać i wrzucić do urny. Punkty do głosowania rozmieszczone były na terenie województwa w sposób przedstawiony na poniższej mapie – znajdowały się one w tych samych lokalizacjach, co w poprzedzającym roku. Większość spośród miejsc do głosowania stanowiły Biblioteki Pedagogiczne. Wyraźnie zauważalna jest koncentracja punktów głosowania w stolicach powiatów.

⁵ <https://bo.lodzkie.pl/juz-wszystko-jasne-2/>



Rysunek 1. Rozmieszczenie punktów do głosowania w ramach BO 2024 (n=26)



- | | |
|--|---|
| 1. Biblioteka Pedagogiczna w Piotrkowie Trybunalskim
Filia w Bełchatowie | 14. Biblioteka Pedagogiczna w Piotrkowie Trybunalskim
Filia w Radomsku |
| 2. Biblioteka Pedagogiczna w Skierniewicach
Filia w Brzezinach | 15. Biblioteka Pedagogiczna w Skierniewicach
Filia w Rawie Mazowieckiej |
| 3. Biblioteka Pedagogiczna w Zgierzu
Filia w Kutnie | 16. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
Oddział Terenowy w Sieradzu |
| 4. Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu
Filia w Łasku | 17. Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego
Oddział Terenowy Bolimowskiego Parku Krajobrazowego |
| 5. Biblioteka Pedagogiczna w Zgierzu
Filia w Łęczycy | 18. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
Oddział Terenowy w Skierniewicach |
| 6. Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Województwa Łódzkiego
w Łowiczu | 19. Biblioteka Pedagogiczna w Piotrkowie Trybunalskim
Filia w Tomaszowie Mazowieckim |
| 7. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi
Obwód Drogowy Koluźki | 20. Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu
Filia w Wieluniu |
| 8. Biblioteka Pedagogiczna w Piotrkowie Trybunalskim
Filia w Opocznie | 21. Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu
Filia w Wieruszowie |
| 9. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka
im. prof. T. Kotarbińskiego w Łodzi
Filia w Pabianicach | 22. Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu
Filia w Zduńskiej Woli |
| 10. Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu
Filia w Pajęcznie | 23. Centrum Rozwoju Edukacji Województwa
Łódzkiego w Zgierzu |
| 11. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim | 24. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego |
| 12. Biblioteka Pedagogiczna w Piotrkowie Trybunalskim | 25. Łódzki Dom Kultury |
| 13. Biblioteka Pedagogiczna w Sieradzu
Filia w Poddębicach | 26. Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi |

Źródło: opracowanie własne na podstawie uchwały Nr 452/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie wyznaczenia punktów do głosowania w ramach VII edycji budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”



Harmonogram działań zrealizowanych w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok

Ostateczny harmonogram realizacji BO 2024 uwzględniony został w załączniku do uchwały nr 164/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 3 marca 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia harmonogramu Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.

W trakcie realizacji przedsięwzięcia niektóre etapy zostały zmodyfikowane. Poniżej zestawienie założeń odnoszących się do harmonogramu realizacji BO oraz podejmowanych działań:

Tabela 2. Harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. – założenia i realizacja

etapy realizacji	termin zakładany	realizacja
ogłoszenie informacji o kwocie środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego wraz z podziałem na pule	do 10 lutego 2023 r.	7 lutego 2023 r.
zgłaszanie projektów zadań do budżetu obywatelskiego	13 lutego – 13 marca 2023 r.	13 lutego – 13 marca 2023 r.
zakończenie weryfikacji formalnej i merytorycznej złożonych projektów zadań przez komórki organizacyjne	do 7 kwietnia 2023 r.	Publikacja wyników weryfikacji formalnej złożonych projektów – 12 kwietnia 2023 r., Publikacja wyników weryfikacji merytorycznej złożonych projektów – 28 kwietnia 2023 r.
podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do głosowania projektów zadań oraz ogłoszenie listy projektów dopuszczonych do głosowania oraz listy projektów niedopuszczonych do głosowania	do 28 kwietnia 2023 r.	28 kwietnia 2023 r.
przekazanie Zarządowi Województwa Łódzkiego odwołań wniesionych od decyzji o niedopuszczeniu projektów do głosowania wraz ze stanowiskiem Zespołu ds. realizacji budżetu obywatelskiego dot. tych odwołań	do 19 maja 2023 r.	Możliwość wnoszenia odwołań do ogłoszonych list – do 5 maja 2023 r.



rozpatrzenie przez Zarząd Województwa Łódzkiego odwołań od decyzji o niedopuszczeniu projektów do głosowania oraz ogłoszenie ostatecznej listy zadań dopuszczonych do głosowania	do 2 czerwca 2023 r.	30 maja 2023 r.
głosowanie	12-30 czerwca 2023 r.	12-30 czerwca 2023 r.
ogłoszenie wyników głosowania	do 15 września 2023 r.	6 września 2023 r.

Źródło: opracowanie własne na podstawie uchwały nr 164/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 3 marca 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia harmonogramu Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz na podstawie strony bo.lodzkie.pl.

Komunikacja dotycząca BO 2024 – sposoby informowania mieszkańców województwa i ich ocena

W ramach VII edycji Budżetu Obywatelskiego zapewniono następujące formy komunikowania się z mieszkańcami na temat przedsięwzięcia:

- strona internetowa (bo.lodzkie.pl) skierowana do wszystkich mieszkańców województwa łódzkiego,
- fanpage na portalu społecznościowym Facebook pn. Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego, również skierowany do wszystkich mieszkańców województwa łódzkiego,
- konsultacje udzielane przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, Regionalnego Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, Zarządu Nieruchomości Województwa Łódzkiego oraz Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi osobom zgłaszającym projekty zadań do realizacji,
- możliwość kontaktu autorów z pracownikami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego oraz jednostek organizacyjnych SWŁ na etapie oceny formalnej i merytorycznej projektów zadań.

Popularność poszczególnych form promocji i informowania o Budżecie Obywatelskim „ŁÓDZKIE NA PLUS”

W ramach udziału w ankiecie internetowej mieszkańcy Województwa Łódzkiego, którzy głosowali na projekty zadań, poinformowali o swoich źródłach wiedzy nt. VII edycji Budżetu Obywatelskiego. Analiza udzielonych odpowiedzi pozwala ocenić popularność poszczególnych form komunikacji organizatorów z mieszkańcami. Najskuteczniejsze okazują się kontakty bezpośrednie oraz internetowe kanały komunikacji.

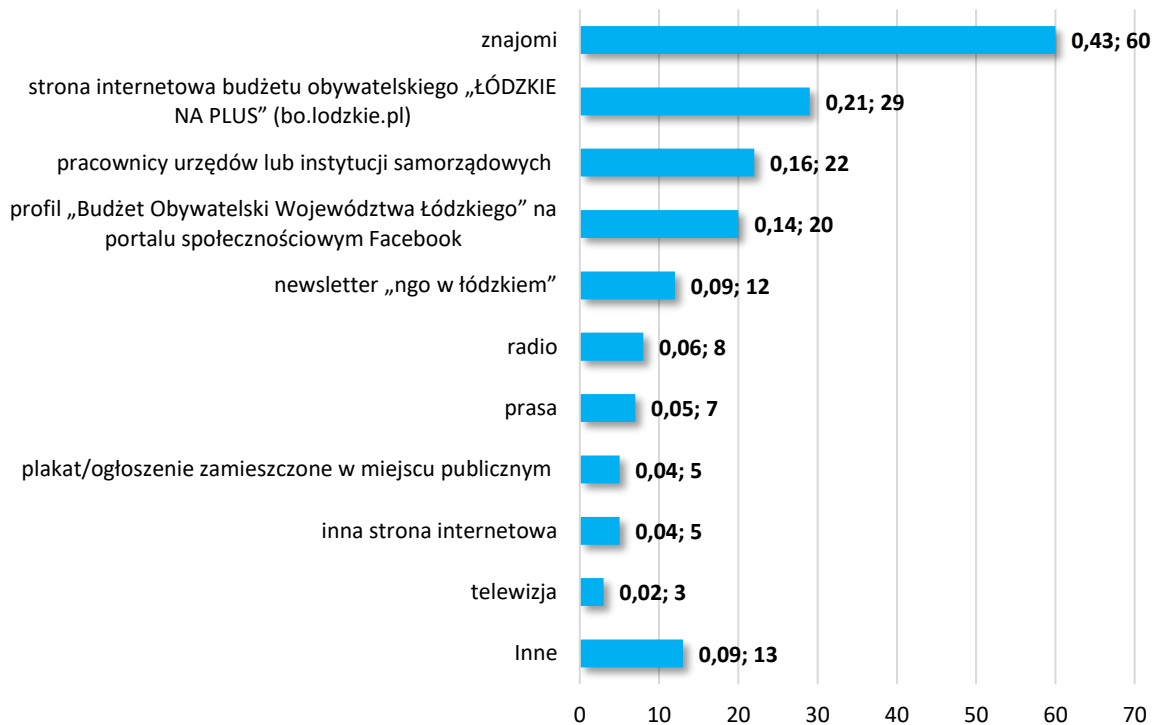
Najwięcej osób dowiedziało się o BO od znajomych (aż 60 spośród 140 badanych – 0,43 respondentów). Inne, popularne, bezpośrednie źródło wiedzy o BO stanowili pracownicy urzędów



lub instytucji samorządowych – wymieniło je 22 badanych osób (było to trzecie pod względem popularności źródło wiedzy o BO). Wśród ww. „informatorów” badani najczęściej wskazywali osoby pracujące dla Samorządu Województwa tj. w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego (4 wskazania) oraz pracowników urzędów gmin i starostw powiatowych (po 3 wskazania). Wymieniono także osoby związane z innymi instytucjami (bibliotekami – 4 odpowiedzi, szpitalami – 3, szkołami – 2, przedszkolem, muzeum, gminnym ośrodkiem kultury).

Drugim pod względem popularności spośród wszystkich najczęściej wybieranych źródeł informacji o BO 2024 była strona internetowa budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” (wskazało ją 29 na 140 osób – 0,21 respondentów), czwarte miejsce (z 20 wskazaniami – 0,14 odpowiedzi) zajął profil BO na portalu Facebook. Pozostałe źródła wiedzy wskazywało po mniej niż 0,1 badanych. Część respondentów (13 osób) wskazało dodatkowe źródła wiedzy, z których korzystała. Najczęstszym z nich było otrzymanie wiadomości e-mail. Respondenci dowiadywali się o BO także w swoim miejscu pracy, na spotkaniach, od autorów projektów zadań czy podczas lokalnych imprez. Szczegółowy rozkład odpowiedzi zaprezentowano na poniższym wykresie.

Wykres 10. Liczba (i udział) respondentów, wśród osób głosujących na projekty zadań, w podziale na źródła, z których czerpali wiedzę o Budżecie Obywatelskim „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. (n=140*)



*Wartości udziałów odpowiedzi nie sumują się do 1, a liczba udzielonych odpowiedzi nie sumuje się do 140, gdyż jedna osoba mogła wskazać kilka źródeł wiedzy, tj. wybrać więcej niż jedną odpowiedź.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz korzystania przez nich z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.



Strona internetowa bo.lodzkie.pl

Struktura strony internetowej Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” jest podzielona na sześć sekcji:

- AKTUALNOŚCI,
- O BUDŻECIE,
- DO POBRANIA,
- FAQ,
- ZGŁOŚ ZADANIE,
- KONTAKT.

W zakładce „AKTUALNOŚCI” publikowane są informacje o aktualnej edycji Budżetu Obywatelskiego, a także o realizacjach zadań z poprzednich edycji BO.

W 2023 roku na stronie internetowej bo.lodzkie.pl, w części zawierającej „AKTUALNOŚCI” zamieszczono 7 wpisów na temat VII edycji BO.

Rysunek 2. Chronologia wpisów dotyczących VII edycji BO w zakładce AKTUALNOŚCI na stronie bo.lodzkie.pl w 2023 r.

10 II	3 III, 20 III	12 IV, 28 IV	-	1 VI	-	-	6 IX
lutym	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień

Źródło: opracowanie własne

Poniżej scharakteryzowano publikacje w omawianej zakładce, dotyczące VII edycji BO.

10 II 2023

Podano informację o rozpoczęciu naboru propozycji zadań do realizacji w ramach BO. Poinformowano o terminie zgłaszania projektów zadań (od 13.02 do 03.03.2023 r.), wskazano pulę przeznaczoną na realizację całego BO 2024, przypomniano podstawowe zasady regulaminu w tym zakresie oraz zachęcono do kontaktu w sprawie przedsięwzięcia.



BO na 2024 rok – czas start!

Miło nam poinformować, że od najbliższego poniedziałku tj. 13 lutego rusza...

10.02.2023



Do wpisu załączono:

- treść Uchwały nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego,
- załącznik do uchwały Nr 94/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 7 lutego 2023 r. – Harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok,
- Formularz zgłoszenia projektu zadania do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok,
- Szablon listy poparcia dla projektu zadania (dwie wersje).

3 III 2023

Poinformowano o przedłużeniu terminu składania projektów zadań w ramach BO 2024 do 13.03.2023 r.



Więcej czasu na Wasze projekty

Do 13 marca Zarząd Województwa Łódzkiego przedłużył termin składania...

03.03.2023

Do postu dołączono formularz zgłoszenia projektu zadania do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oraz treść Uchwały nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego.

20 III 2023

Ogłoszono zakończenie naboru projektów zadań, opublikowano liczbę zgłoszonych projektów (281) oraz ich listę.



Podsumowanie naboru projektów zadań do BO 2024

13 marca zakończył się nabór projektów zadań do budżetu...

20.03.2023

12 IV 2023

Zaproszono do zapoznania się z zestawieniami podsumowującymi etap oceny formalnej.



Podsumowanie oceny formalnej BO 2024

Zanim poznamy zestawienia projektów zadań, które według Zespołu...

12.04.2023

Opublikowano:

- wykaz projektów zadań zgłoszonych do BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r., które spełniły wymogi formalne,
- wykaz projektów zadań ocenionych negatywnie pod względem formalnym,
- listę projektów zadań pozostawionych bez rozpatrzenia ze względu na niespełnienie wymogów formalnych,
- listę projektów zadań wycofanych przez autorów na etapie oceny formalnej.



28 IV 2023	Przekazano wyniki oceny merytorycznej.		Ocena zakończona!
			W imieniu Zespołu ds. realizacji budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”...
			28.04.2023
	Zaprezentowano: <ul style="list-style-type: none">- wykaz projektów dopuszczonych do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok,- wykaz projektów zadań niedopuszczonych do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok (wraz z uzasadnieniem),- listę projektów zadań wycofanych na etapie oceny merytorycznej przez ich pomysłodawców.		
1 VI 2023	Podano do wiadomości ostateczny wykaz projektów zadań dopuszczonych do głosowania. Poinformowano o liczbie powiatowych i wojewódzkich projektów zadań poddanych pod głosowanie. Podano planowany termin głosowania (12-30 czerwca 2023 r.).		Już wszystko jasne!
			Zarząd Województwa Łódzkiego w dniu 30 maja br. przyjął ostateczny wykaz...
			01.06.2023
	Opublikowano: <ul style="list-style-type: none">- ostateczny wykaz projektów zadań dopuszczonych do głosowania w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.,- listę powiatów, w których ze względu na niewykorzystanie kwoty środków finansowych głosowanie nie zostanie przeprowadzone.		
6 IX 2023	Podsumowano proces głosowania mieszkańców i jego wyniki. Opublikowano listę zwycięskich zadań oraz pełne wyniki głosowania.		Już wszystko jasne!
			12-30 czerwca br. był gorącym okresem w harmonogramie budżetu obywatelskiego...
			06.09.2023



Rysunek 3. Wygląd przykładowego wpisu w zakładce AKTUALNOŚCI na stronie bo.lodzkie.pl

13 marca zakończył się nabór projektów zadań do budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok. Mieszkańcy Łódzkiego po raz kolejny pokazali, że chcą mieć wpływ na Łódzkie – zgłosili aż 281 propozycji. To o prawie 100 więcej niż przed rokiem, co bardzo nas cieszy!

Dziękujemy Projektodawcom za ich kreatywność, wysiłek i zaangażowanie.

Obecnie trwa ocena zgłoszonych projektów zadań. Tymczasem publikujemy wykaz wszystkich zgłoszonych w tym roku projektów zadań.

Odpowiedź na to, na które spośród nich Mieszkańcy naszego regionu będą mogli zgłaszać podczas czerwcowego głosowania poznamy pod koniec kwietnia.

PROJEKTY ZADAŃ ZGŁOSZONE DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO „ŁÓDZKIE NA PLUS” NA 2024 ROK

f t in p

Źródło: <https://bo.lodzkie.pl/podsumowanie-naboru-projektow-zadan-do-bo-2024/>

Sekcja zatytułowana „**O BUDŻECIE**” zawiera syntetyczny opis celu organizacji Budżetu Obywatelskiego na poziomie województwa łódzkiego, a także podsumowanie najistotniejszych ustaleń regulaminu.

Spis wszystkich reguł, na których opiera się Budżet Obywatelski „ŁÓDZKIE NA PLUS” jest dostępny w sekcji pn. „**DO POBRANIA**”. Oprócz regulaminu użytkownicy znajdą tam np. harmonogram realizacji BO na dany rok, wykaz punktów do głosowania, zestaw materiałów informacyjno-promocyjnych, pomoce służące upowszechnianiu przez autorów informacji na temat zgłaszanego projektu zadania lub inne materiały pomocne na danym etapie realizacji Budżetu Obywatelskiego. Zawartość sekcji zmienia się na bieżąco w zależności od potrzeb związanych ze specyfiką danego etapu. W miarę postępu działań pojawia się tutaj również m.in. informacja zawierająca wykaz projektów zadań dopuszczonych do głosowania oraz lista zadań do realizacji.

Wszelkie wątpliwości z zakresu wiedzy o BO mieszkańcy mogą rozwiązać dzięki sekcji pn. „**FAQ**” zawierającej zbiór najistotniejszych pytań dotyczących BO wraz z odpowiedziami.

W trakcie BO wyszczególniono dodatkową sekcję „**ZGŁOŚ ZADANIE**”, w której zamieszczono generator formularza zgłoszenia projektu zadania do zrealizowania w ramach Budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok. Sekcja ta uruchomiona była w okresie zgłaszania projektów zadań i funkcjonowała do 20.06.2023 r.



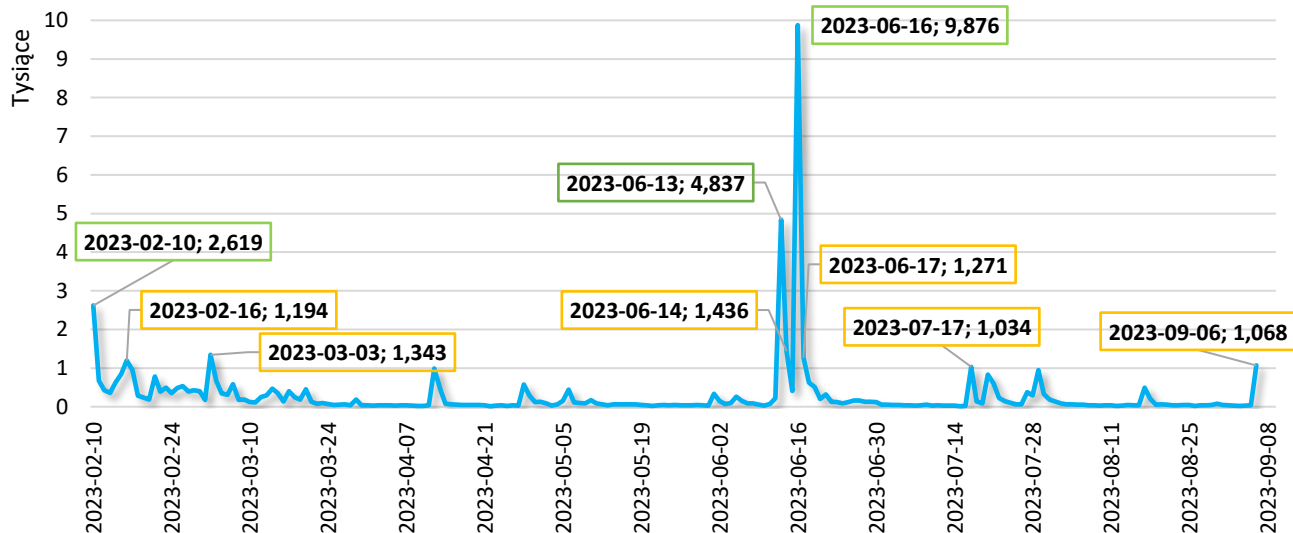
Sekcja pn. „**KONTAKT**” zawiera formularz kontaktowy dla mieszkańców oraz dane teleadresowe organizatorów przedsięwzięcia oraz przedstawicieli poszczególnych komórek merytorycznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, służących pomocą na każdym etapie realizacji BO. Formularz kontaktowy zamieszczony jest także na dole zakładki „**AKTUALNOŚCI**” oraz „**DO POBRANIA**”.

Na stronie *bo.lodzkie.pl* można odnaleźć dwa rodzaje przycisków społecznościowych: przyciski typu „*follow us*”, odsyłające czytelników do profili społecznościowych Województwa Łódzkiego, a także przyciski typu: „*share buttons*”, dzięki którym mieszkańcy mogą udostępniać podane na stronie informacje na swoich profilach na różnych platformach społecznościowych m. in. *Facebook.com*, *Twitter.com (X)*, *LinkedIn.com* czy *Pinterest.com*.

Fanpage „Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego”

Województwo Łódzkie prowadzi w ramach promocji Budżetu Obywatelskiego fanpage na portalu *Facebook.com* o nazwie: „Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego” (zwany dalej: BOWŁ). Przeanalizowano jego zasięg⁶, począwszy od dnia ogłoszenia rozpoczęcia prac nad VII edycją BO tj. od 10 lutego 2023 r., aż do dnia, kiedy poinformowano o wynikach głosowania na projekty zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok, tj. do 6 września 2023 r. Poniżej przedstawiono statystyki utworzone na podstawie wygenerowanych ze strony *Facebook.com* danych dotyczących zasięgu:

Wykres 11. Zasięg profilu BOWŁ na portalu *Facebook.com* między 10 lutego a 6 września 2023 r.



Źródło: opracowanie własne na podstawie analizy danych ze strony *Facebook.com*

⁶ Zasięg to liczba użytkowników Facebooka, którzy zobaczyli jakąkolwiek zawartość określonej strony lub treści na jej temat na tym portalu społecznościowym.



W okresie trwania VII edycji BO, na profilu społecznościowym Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na platformie Facebook odnotowano 9 dni, podczas, których zasięg treści przekroczył 1 000 odsłon. Ich daty wyróżniono na powyższym wykresie. Poniżej zidentyfikowano daty, podczas których w badanym okresie wygenerowano największy zasięg, tj. przekraczający wartość 2 000 odsłon:

- 10 lutego 2023 r. – 2 619 odsłon;
- 13 czerwca 2023 r. – 4 837 odsłon;
- 16 czerwca 2023 r. – 9 876 odsłon;

Daty te wyróżniono na wykresie powyżej ramkami w kolorze zielonym.

Największy zasięg profilu BO na portalu Facebook odnotowano 16 czerwca 2023 r. Co ciekawe, tego dnia nie dodano na tablicy żadnego postu. Był to natomiast jeden z pierwszych dni głosowania na projekty zadań do realizacji.

Najpopularniejsze wpisy, które uzyskały zasięg powyżej 2 000 odsłon dotyczyły (w kolejności malejącej wg wartości wskaźnika zasięgu):

1. udostępnienia karty do głosowania do wydruku (13 czerwca 2023 r.);
2. rozpoczęcia działań w ramach VII edycji Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok (10 lutego 2023 r.).

Poniżej omówiono wspomniane najpopularniejsze wpisy w kolejności chronologicznej.

We wpisie z **10 lutego 2023 r.** opublikowano informację o terminie rozpoczęcia naboru projektów zadań w ramach BO na 2024 rok.



Rysunek 4. Post opublikowany 10 lutego 2023 r. na profilu BOWŁ na Facebook.com wraz z komentarzami

Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego
10 lutego 2023 · 🌐

UWAGA ! Budzimy się z zimowego snu! 🕒
Klawiatury w dłoń, BO...

🟡🟢 NADCHODZI 7 EDYCJA BO „ŁÓDZKIE NA PLUS”! 🟠🔴
13 LUTEGO OTWIERAMY NABÓR ZADAŃ! 📄

💡 „Pomysłowego” weekendu Wam życzymy i słyszymy się w poniedziałek 😊

Startujemy

Łódzkie na plus budżet obywatelski | MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO Grzegorz Schwaber | województwo łódzkie

Grzegorz MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO
BO-GENERATOR.LODZKIE.PL
Formularz zgłaszania projektów BUDŻET OBYWATELSKI

25
2 12

Polub Skomentuj

Julia Stasiak
Czy nabór już ruszył? Gdzie możemy znaleźć formularz do zgłoszeń?
1 lat

Autor
Budżet Obywatelski Województwa Łódzkiego
Julia Stasiak zachęcamy do użycia generatora BO 2024 📄 <https://bo-generator.lodzkie.pl/>

1 lat

Źródło: fanpage Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego, Facebook.com

Pod postem znajduje się jeden komentarz z zapytaniem, gdzie można znaleźć formularz zgłoszeń. W odpowiedzi moderator profilu zamieścił odnośnik do generatora formularza zgłoszenia projektu zadania do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.

Wpis uzyskał 25 reakcji (20 – „Lubię to” i 5 – „Super”), udostępniono go 12 razy. Wygenerował on zasięg 2 619 odston.

Wpis z **13 czerwca 2023 r.** zawiera informację o umieszczeniu na stronie Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” nowej wersji karty do głosowania do druku.



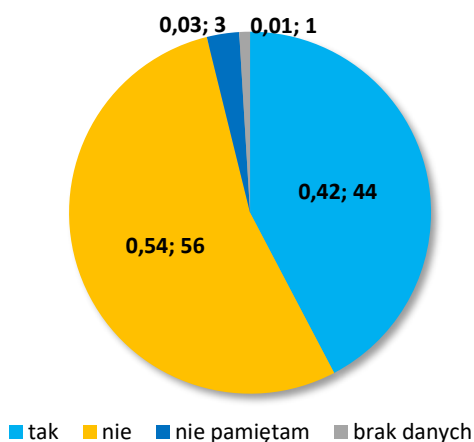
Konsultacje z mieszkańcami na etapie zgłaszania projektów zadań

Konsultacje z mieszkańcami, których udzielali pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego i jednostek organizacyjnych Samorządu Województwa Łódzkiego, odbyły się między 13 lutego a 13 marca 2023 r., tj. w czasie przeznaczonym na zgłaszanie projektów zadań do budżetu obywatelskiego.

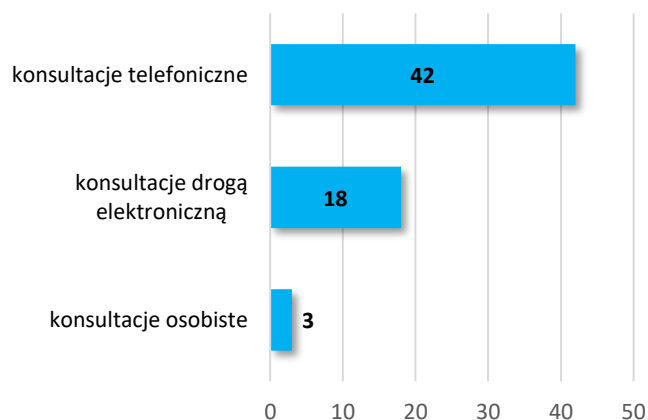
Część spośród autorów projektów zadań wzięła udział w ankiecie internetowej, wysłanej im za pośrednictwem poczty e-mail. Osoby te udzielały odpowiedzi na temat poszczególnych, dostępnych form konsultowania projektów zadań.

Prawie połowa osób, które wzięły udział w badaniu, konsultowała projekty zadań z pracownikami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (44 ze 102 osób – 0,42 odpowiedzi). Respondenci najczęściej zdecydowali się na formę telefoniczną konsultacji (42 z 44 badanych osób – 0,42). Dużym zainteresowaniem cieszyły się również konsultacje za pośrednictwem poczty e-mail (18 z 42 osób). Podobnie jak w roku poprzednim, pojedyncze osoby skorzystały z osobistych konsultacji projektu zadania. Szczegółowe informacje zamieszczono na wykresach poniżej:

Wykres 12. Odpowiedź na pytanie: Czy autorzy konsultowali z pracownikami komórek merytorycznych zaangażowanych w realizację BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. projekty zadań przed ich zgłoszeniem? (Udział procentowy i liczba poszczególnych odpowiedzi) (n=104)



Wykres 13. Liczba autorów, którzy korzystali z poszczególnych form konsultacji z pracownikami komórek merytorycznych zaangażowanych w realizację BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. (n=44*)



*Wyniki nie sumują się do 44, ponieważ autorzy mogli skorzystać z więcej niż jednej formy konsultacji.

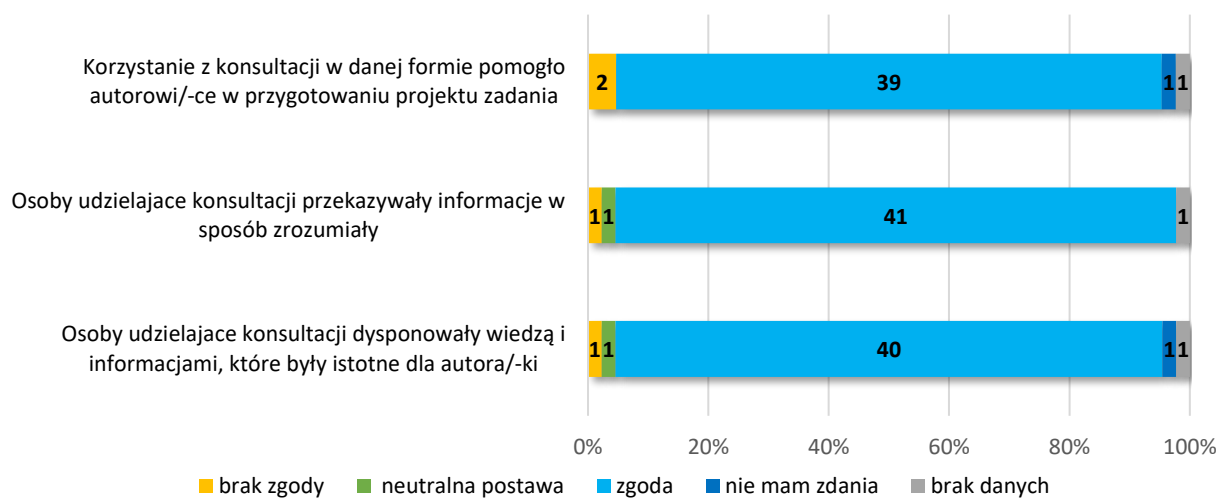
Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.



Dwie z trzech osób, które korzystały z **konsultacji osobistych** oceniły ich przebieg. Obie te osoby zdecydowanie uznały wiedzę osób konsultujących za istotną (odpowiedzi „zdecydowanie tak” na stwierdzenie „Osoby osobiście udzielające konsultacji dysponowały wiedzą i informacjami, które były dla mnie istotne”), sposób przekazywania informacji za zrozumiały (odpowiedzi „zdecydowanie tak” na stwierdzenie „Osoby osobiście udzielające konsultacji przekazywały informacje w sposób zrozumiały”), korzystanie z konsultacji w danej formie za pomocne w przygotowaniu projektu zadania (odpowiedzi „zdecydowanie tak” na stwierdzenie „Korzystanie z konsultacji osobistych z pracownikami komórek merytorycznych zaangażowanych w realizację BO pomogło mi w przygotowaniu projektu zadania”).

Wśród osób, które korzystały z **konsultacji telefonicznych lub elektronicznych**, większość również wyrażała się pozytywnie lub bardzo pozytywnie na ich temat w odniesieniu do wyżej wymienionych obszarów tematycznych (wiedza osób udzielających konsultacji uznana za istotną dla autorów/-ek, sposób przekazywania informacji uznany za zrozumiały, korzystanie z konsultacji w danej formie uznane za pomocne). Poniższy wykres pokazuje rozkład odpowiedzi badanych, które pogrupowane zostały w następujący sposób: brak zgody ze stwierdzeniami – odpowiedzi: „zdecydowanie nie” i „raczej nie”, neutralna postawa wobec stwierdzeń – odpowiedź: „ani tak, ani nie”, zgoda ze stwierdzeniami – odpowiedzi „zdecydowanie tak” i „raczej tak”. Jedna osoba nie miała zdania, co do pomocy przy przygotowaniu projektu zadania oraz posiadania przez urzędnika wiedzy i istotnych informacji. Nie uzyskano opinii na temat konsultacji telefonicznych lub elektronicznych od jednej osoby ankietowanej, która z nich korzystała.

Wykres 14. Liczba odpowiedzi odnoszących się pozytywnie, neutralnie i negatywnie do stwierdzeń dotyczących telefonicznych lub elektronicznych konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO 2024 (n=44)



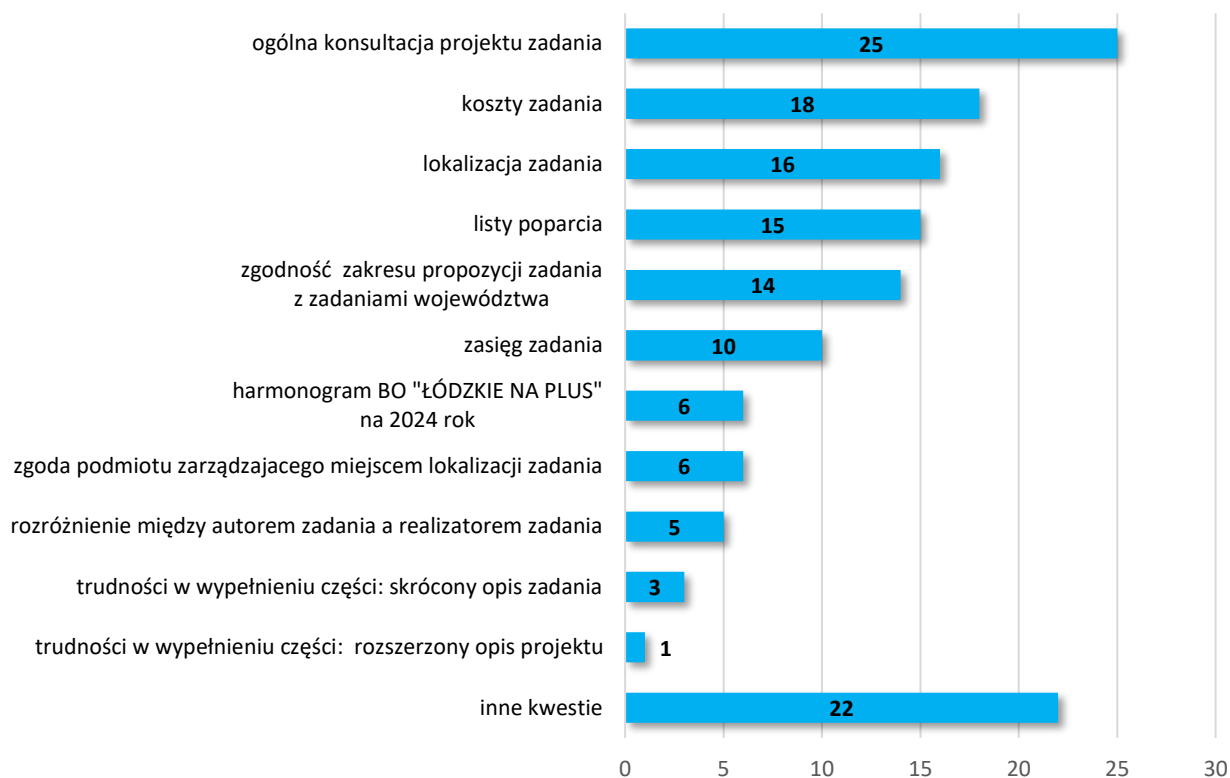
Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.



Dzięki temu, że 11 pracowników UMWŁ dokumentowało proces konsultacji telefonicznych i mailowych poprzez notowanie i kodowanie stworzonych notatek, możliwe było przeanalizowanie zakresu tematycznego tych konsultacji.

Autorzy zadań najczęściej omawiali z pracownikami urzędu ogólne kwestie dotyczące projektu zadania (25 konsultacji). Rozmowy względnie często dotyczyły również kosztów zadania (18 konsultacji), lokalizacji zadania czy kwestii dotyczących list poparcia (odpowiednio po 16 i 15 konsultacji). Do często pojawiających się tematów należała także zgodność zakresu propozycji zadania z zadaniami województwa (14 konsultacji). Szczegółowy rozkład wszystkich rozmów konsultacyjnych zamieszczono na wykresie poniżej.

Wykres 15. Zakres tematyczny konsultacji telefonicznych i mailowych (n=61*)



**Wyniki nie sumują się do 61, ponieważ podczas konsultacji można było podjąć więcej tematów rozmowy.*

Źródło: opracowanie własne na podstawie rejestru konsultacji telefonicznych i mailowych w ramach BO 2024.

Podczas konsultacji telefonicznych i mailowych pojawiły się 22 rozmowy dotyczące uzupełniających kwestii. Autorzy najczęściej kontaktowali się dodatkowo z pracownikami stwierdzając, że na stronie internetowej bo.lodzkie.pl nie zamieszczono w odpowiednim czasie



formularza zgłaszania projektu zadania (9 osób)⁷. Następnie 6 autorów omawiało zasady zgłaszania projektów zadań, 4 osoby rozmawiały z pracownikami o szczegółach swoich projektów, 2 omawiały błędy formalne, a jedna dowiadywała się na temat zgłoszenia inwestycji na mieniu, którego właścicielem nie jest Samorząd Województwa Łódzkiego.

Tabela 3. Odpowiedzi w ramach kategorii „inne kwestie” (n=22)

inne kwestie	liczba konsultacji
brak formularza na stronie BO	9
zasady zgłaszania projektów zadań	6
szczegóły projektu zadania	4
błędy formalne	2
inwestycja na mieniu nienależącym do SWŁ	1

Źródło: opracowanie własne na podstawie rejestru konsultacji telefonicznych i mailowych w ramach BO 2024.

Podsumowanie poszczególnych etapów realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok

Etap przygotowania i zgłaszania projektów zadań

Projekty zadań w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok przygotowywane były na formularzach zgłoszeniowych (zwanym dalej: formularzami). Można było wypełnić je za pośrednictwem generatora dostępnego na stronie *bo-generator.lodzkie.pl* (następnie generując wypełniony plik .pdf formularza i go drukując) bądź wykorzystać w tym celu edytowalną wersję dokumentu pobranego ze strony *bo.lodzkie.pl*. W tym drugim przypadku formularz można było wypełnić komputerowo lub odręcznie.

Wśród autorów, którzy wzięli udział w ankiecie rozestanej przy użyciu poczty e-mail i odnieśli się do etapu przygotowywania projektów zadań (tj. 104 osób), blisko dwie trzecie (tj. 67 osób) skorzystało z pomocy generatora wypełniając formularz. Tylko trzy spośród tych osób uznały, że narzędzie to wymaga zmian, z czego dwie osoby wskazały swoje propozycje:

- Pierwsza z nich odnosiła się do technicznych niedogodności związanych z zapisem dokumentu w trakcie pracy.
„Wprowadzić autozapis co kilka minut po uzupełnieniu części opisowej zadania – obecnie jest możliwa utraty wypełnionej części opisowej wniosku w przypadku przypadkowego

⁷ Należy zauważyć, że wzór formularza został udostępniony na stronie 10 lutego, natomiast nabór rozpoczął się 13 lutego 2024 roku.



zamknięcia karty w przeglądarce przed dokonaniem zapisem. Czasem trudno jest całkowicie odtworzyć z pamięci całą treść opisową zadania w takim przypadku.”

Rekomendowane jest wprowadzenie autozapisu formularza w określonych odstępach czasu. Warto w tym miejscu zwrócić uwagę, że dwie z ankietowanych osób, które nie skorzystały z generatora (opis w dalszej części opracowania), nie zrobiły tego w obawie przed utratą wprowadzonych danych, w wyniku wystąpienia błędu. Autozapis mógłby pomóc powrócić do wypełniania formularza w miejscu, w którym przerwano pracę, także w takim przypadku.

- Druga z nich odnosiła się do propozycji wprowadzenia do generatora udogodnienia w formie zamieszczenia wzoru prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszenia zadania. „Powinniście Państwo załączyć wzorcowy projekt, abyśmy wiedzieli dokładnie, co mamy pisać. Ja musiałem odbyć sporo konsultacji. Gdybym miał wzór projektu, byłoby łatwiej pisać.”

Przykładowym sposobem wyeliminowania trudności z określeniem prawidłowej treści wpisywanej do odpowiednich pól formularza w generatorze mogłoby być szczegółowe omówienie zawartości formularza podczas specjalnych szkoleń dla autorów. Warto rozważyć również zamieszczenie w generatorze wzoru prawidłowo wypełnionego formularza albo podpowiedzi jak wypełnić poszczególne pola.

Badane osoby, które wypełniły formularze projektów zadań w edytorach tekstu lub odręcznie (29 osób) wyjaśniło, dlaczego nie użyły generatora. Najczęściej wymienianym powodem był brak wiedzy o dostępności takiego narzędzia (w odniesieniu do ponad połowy osób z danej zbiorowości, tj. 15 osób). Trzem osobom nie odpowiadał przymus uzupełniania poszczególnych pól formularza po kolei. Również trzy osoby wskazały, że nie lubią korzystania z takich narzędzi. Ograniczenia w zakresie edycji tekstu były powodem rezygnacji z użycia generatora dla dwóch autorów. Obawę przed wystąpieniem błędu, przez który utraci się wszystkie wprowadzone dane przed zakończeniem pracy wskazały również 2 osoby. Jedna osoba nie skorzystała z generatora ze względu na trudności z powrotem do formularza po przerwaniu pracy. Podczas badania 6 osób wskazało dodatkowe powody, dla których nie skorzystało z możliwości wypełnienia formularza przez generator. Cztery z nich preferowały korzystanie z tradycyjnych form formularza (papierowej lub w edytorze tekstu). Jedna osoba nie chciała zmieniać sposobu wypełniania formularza w trakcie pracy, a ostatnia dowiedziała się o istnieniu generatora zbyt późno.

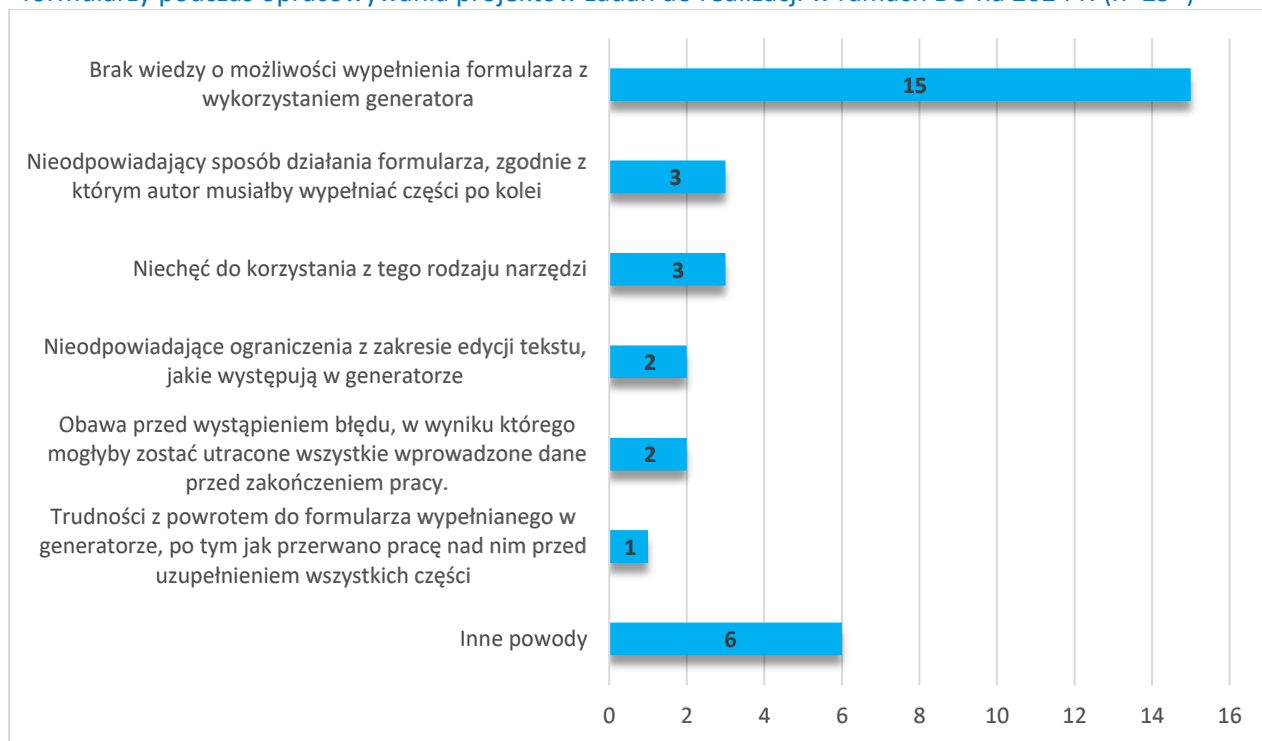
Podsumowując, sugerowane jest zarówno szerokie udostępnianie informacji o zakładce zawierającej generator formularzy w aktualnościach na stronie BO oraz na profilu społecznościowym BO, a także podkreślanie jego niezawodności technicznej, przy jednoczesnym jej zagwarantowaniu. Warto przemyśleć wprowadzenie do generatora takich



udogodnień jak autozapis czy zamieszczenie wzoru prawidłowo wypełnionego formularza lub podpowiedzi wypełnienia poszczególnych pól formularza.

Na poniższym wykresie podsumowano wymieniane przez autorów powody niewykorzystania generatora do opracowania formularzy zgłoszeniowych projektów zadań do realizacji:

Wykres 16. Liczba autorów, którzy wskazywali poszczególne powody niewykorzystania generatora formularzy podczas opracowywania projektów zadań do realizacji w ramach BO na 2024 r. (n=29*)



*Wyniki nie sumują się do 29, ponieważ autorzy mogli wskazać więcej niż jeden powód.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

Autorzy zostali również poproszeni o wskazanie ewentualnych trudności w wypełnianiu samego formularza zgłoszeniowego (niezależnie od wybranego sposobu jego wypełniania). Większość badanych (0,97 – 101 na 104 osoby) nie miała żadnych problemów w tym zakresie lub o nich nie pamiętała w momencie wypełniania ankiety. Trzy osoby wskazały swoje trudności. Dwie z nich miały problemy z określeniem prawidłowej treści wpisywanej do odpowiednich pól formularza:

- „Czasem nie wiadomo, co pisać – czego Państwo oczekują. Jest to projekt obywatelski, dla mnie to była absolutna nowość, tymczasem w rozmowach okazało się, że mam dołączyć taką, taką i jeszcze taką informację. Gdybym miał przed sobą przykładowy projekt, taki wzorcowy, to nie byłoby problemu. Przełożyłbym to na swój projekt i byłoby po sprawie.”,
- „Niektóre pytania są nieprecyzyjnie sformułowane, albo nie posiadają »podpowiedzi« a oczekiwana jest określona odpowiedź, co powoduje konieczność nanoszenia poprawek.”



Osoby, które wskazały te trudności korzystały z generatora formularzy. Problem ten pojawił się już na etapie omawiania propozycji zmian w generatorze.

Ponowiona jest zatem rekomendacja wprowadzenia do generatora wzoru prawidłowo wypełnionego formularza lub odpowiedzi wypełnienia poszczególnych pól formularza.

Jedna osoba, która wypełniła formularz bez użycia generatora nie zauważyła ograniczenia ilości wyrazów, chociaż taka informacja jest w nim uwzględniona.

Rekomenduje się weryfikację wyglądu formularza pod kątem jego przejrzystości i czytelności.

Wypełniony formularz należało złożyć wraz z listą poparcia podpisaną przez co najmniej 30 mieszkańców województwa (w przypadku puli wojewódzkiej) lub 30 mieszkańców powiatu, do puli którego został zgłoszony projekt zadania (w przypadku puli powiatowej) w jeden z następujących sposobów:

1. poprzez przesłanie na adres korespondencyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego,
2. poprzez osobiste złożenie w Biurze Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego,
3. poprzez przesłanie drogą elektroniczną podpisanego skanu formularza na adres: *bo@lodzkie.pl*.

Wśród autorów, którzy wzięli udział w badaniu, tylko jedna osoba zasygnalizowała trudności w zbieraniu wymaganej liczby głosów poparcia, zauważając, że problematyczne jest zbieranie podpisów wśród osób, które pracują zdalnie: „[Na znalezieniu 30 osób. To całkiem sporo w dobie home office \(...\)](#)”.

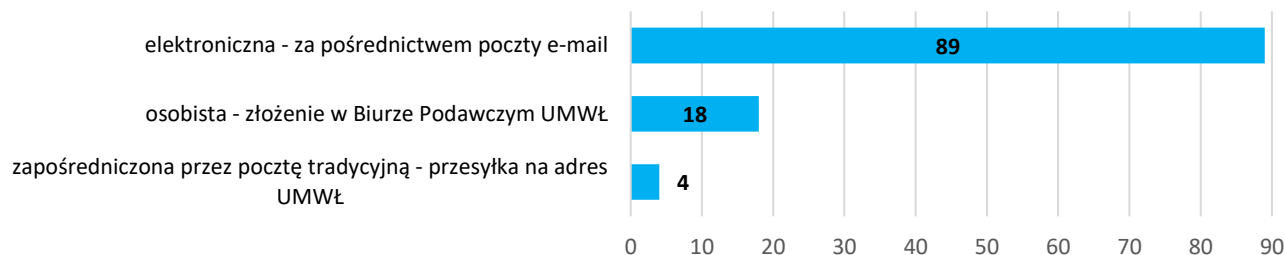
Biorąc pod uwagę to, że zdecydowana większość autorów (0,86, czyli 89 spośród 104 respondentów) dostarczyła wypełnione formularze zgłoszeniowe do Organizatora drogą elektroniczną (poprzez przesłanie skanu na adres e-mail *bo@lodzkie.pl*), można sądzić, że istnieje ogólna preferencja korzystania z elektronicznych form pracy nad zgłoszeniami projektów zadań.

Sugerowane jest uwzględnienie możliwości zbierania głosów poparcia w formie elektronicznej.

Poniższy wykres prezentuje dane dotyczące sposobu dostarczania wypełnionych formularzy do Organizatora.



Wykres 17. Liczba badanych autorów, którzy składali projekty zadań do realizacji ramach BO 2024 do Organizatora w poszczególnych formach (n=104*)



*Wyniki nie sumują się do 104, ponieważ 6 osób złożyło projekty zadań do realizacji ramach BO na 2024 rok w więcej niż jednej formie.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

Etap weryfikacji formalnej i merytorycznej projektów zadań

W ramach Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok 244 osoby zgłosiły 281 projektów zadań (to o 51% więcej niż w poprzedniej edycji). W tej zbiorowości dominowały kobiety tj. projekty zgłosiło 139 autorek (w tym 13 więcej niż 1 projekt) oraz 105 autorów (14 zgłosiło więcej niż 1 projekt). Wśród nich 41 osób złożyło 44 projekty zadań wojewódzkich.

Na etapie oceny formalnej 4 złożone projekty zadań w ramach puli powiatowej nie podlegały rozpatrzeniu⁸. Ponadto wycofano 2 projekty zadań. Pozostałe projekty zakończyły ocenę formalną z pozytywnym wynikiem.

W ramach puli wojewódzkiej wszystkie projekty zadań przeszły pozytywnie ocenę formalną. Ponadto pula zadań wojewódzkich zwiększyła się o jedno, ponieważ na etapie oceny formalnej autor zadania powiatowego zmienił wartość projektu i pulę (z powiatowej na wojewódzką).

Podczas oceny merytorycznej 6 autorów wycofało swoje projekty zadań – 5 zgłoszonych w ramach pul powiatowych i jedno w ramach puli wojewódzkiej. Pozytywnej rekomendacji Zespołu ds. realizacji budżetu obywatelskiego nie uzyskało 66 projektów zadań (w tym 37 ubiegających się o realizację w ramach pul powiatowych oraz 29 w ramach puli wojewódzkiej).

Spośród autorów projektów zadań, które oceniono negatywnie pod względem merytorycznym, 7 skorzystało z prawa do złożenia do Zarządu Województwa Łódzkiego odwołania od decyzji o niedopuszczeniu do głosowania projektu zadania swojego autorstwa. Wśród tych zadań

⁸ Zgodnie z § 15 ust. 3 uchwały nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego formularz zgłoszenia, który nie zawiera wymaganych danych kontaktowych zgłaszającego, został złożony przed rozpoczęciem lub po upływie wyznaczonego terminu, bądź uwzględnia szacunkowy koszt realizacji projektu lub szacunkowy roczny koszt utrzymania odbiegający od wartości wskazanych w § 7 ww. uchwały – pozostawia się bez rozpatrzenia.



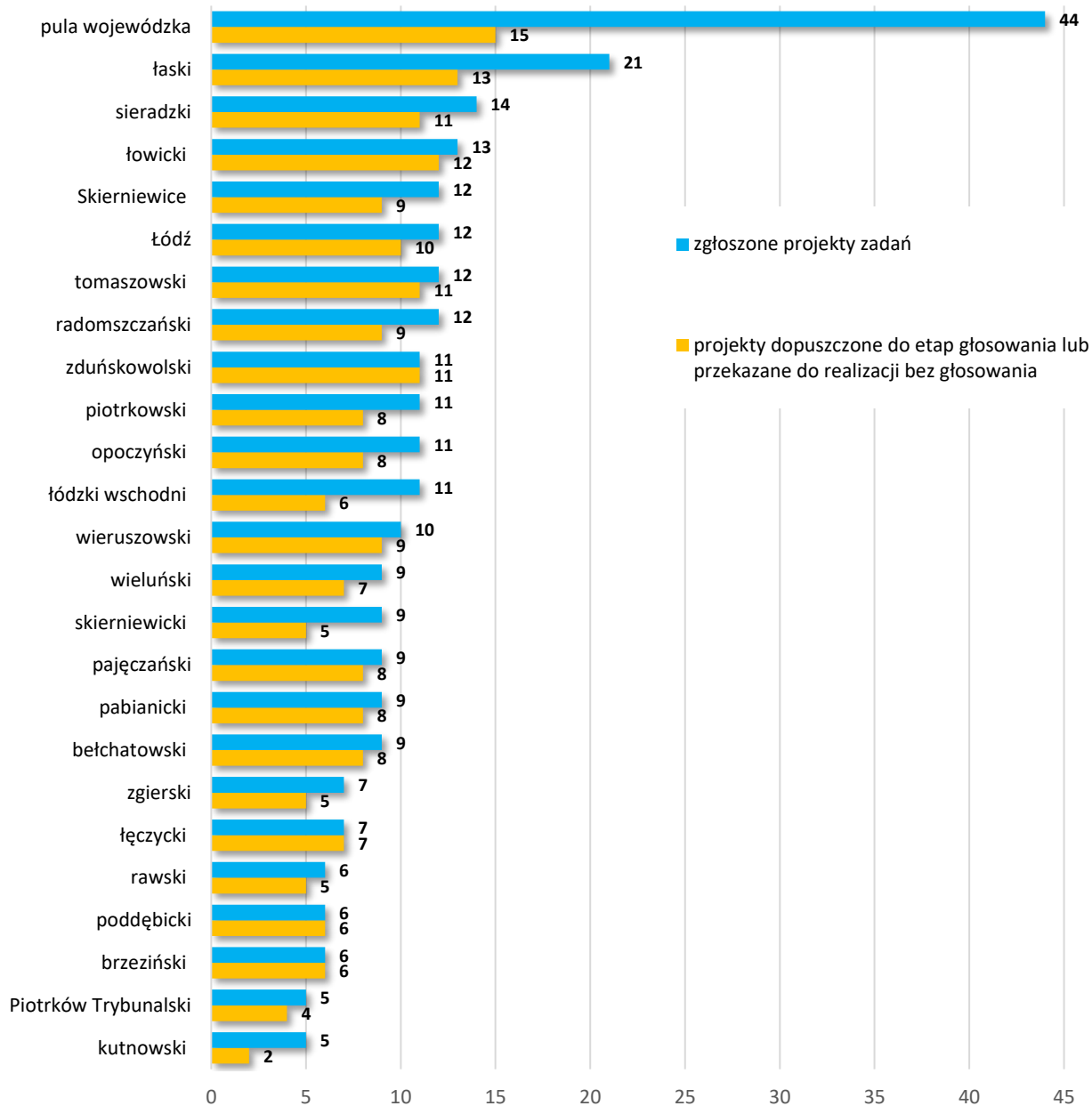
6 złożono w ramach pul powiatowych oraz 1 w ramach puli wojewódzkiej. Jedno odwołanie odnoszące się do projektu powiatowego zostało rozpatrzone pozytywnie, w efekcie czego etap weryfikacji projektów zadań pozytywnie zakończyły 203 zadania.

Spośród ww. projektów zadań 197 dopuszczono do etapu głosowania, natomiast 6 przekazano do realizacji z pominięciem tego etapu (z powodu niewykorzystania przewidzianej puli środków w ramach 2 pul powiatowych, głosowanie na projekty zadań powiatowych w tych powiatach nie zostało przeprowadzone).

Największą liczbę projektów zadań do realizacji w ramach pul powiatowych zgłoszono w powiecie łaskim (21 projektów), spośród których 13 zostało dopuszczonych do etapu głosowania. Kolejnymi powiatami, w których zgłoszono znaczną liczbę projektów zadań, były: powiat sieradzki – 14 zgłoszonych projektów, powiat łowicki – 13 zgłoszonych projektów oraz powiaty radomszczański, tomaszowski, miasto Łódź i miasto Skierniewice – po 12 zgłoszonych projektów zadań. Zgłaszanie projektów zadań cieszyło się najmniejszym zainteresowaniem w powiecie kutnowskim i mieście Piotrków Trybunalski – zgłoszono tam po 5 projektów zadań powiatowych.



Wykres 18. Liczba projektów zadań zgłoszonych (n=281) oraz pozytywnie zaopiniowanych po etapie odwołań przez Zarząd Województwa Łódzkiego (n=203) w poszczególnych pulach powiatowych i w puli wojewódzkiej w ramach BO 2024



Źródło: opracowanie własne



Tabela 4. Podsumowanie liczby projektów zadań na poszczególnych etapach realizacji BOWŁ 2024

Całkowita liczba projektów zadań: 281			
<i>projekty niepodlegające rozpatrzeniu:</i>	4 projekty zadań		
etap oceny formalnej zadań	wycofane: 1 projekt zadania	ocenione negatywnie: 2 projekty zadań	zakwalifikowane do oceny merytorycznej: 274 projekty zadań
etap oceny merytorycznej zadań	wycofane: 6 projektów zadań	ostateczna ocena negatywna: 66 projektów zadań	pozytywnie rozpatrzone pod względem merytorycznym: 202 projekty zadań
etap odwołań po ocenie merytorycznej	wniesione odwołania od negatywnej oceny merytorycznej: 7 projektów zadań	odwołania uznane: 1 projekt zadania	ostateczna liczba zadań ocenionych pozytywnie: <u>203 projekty zadań</u>

Źródło: opracowanie własne

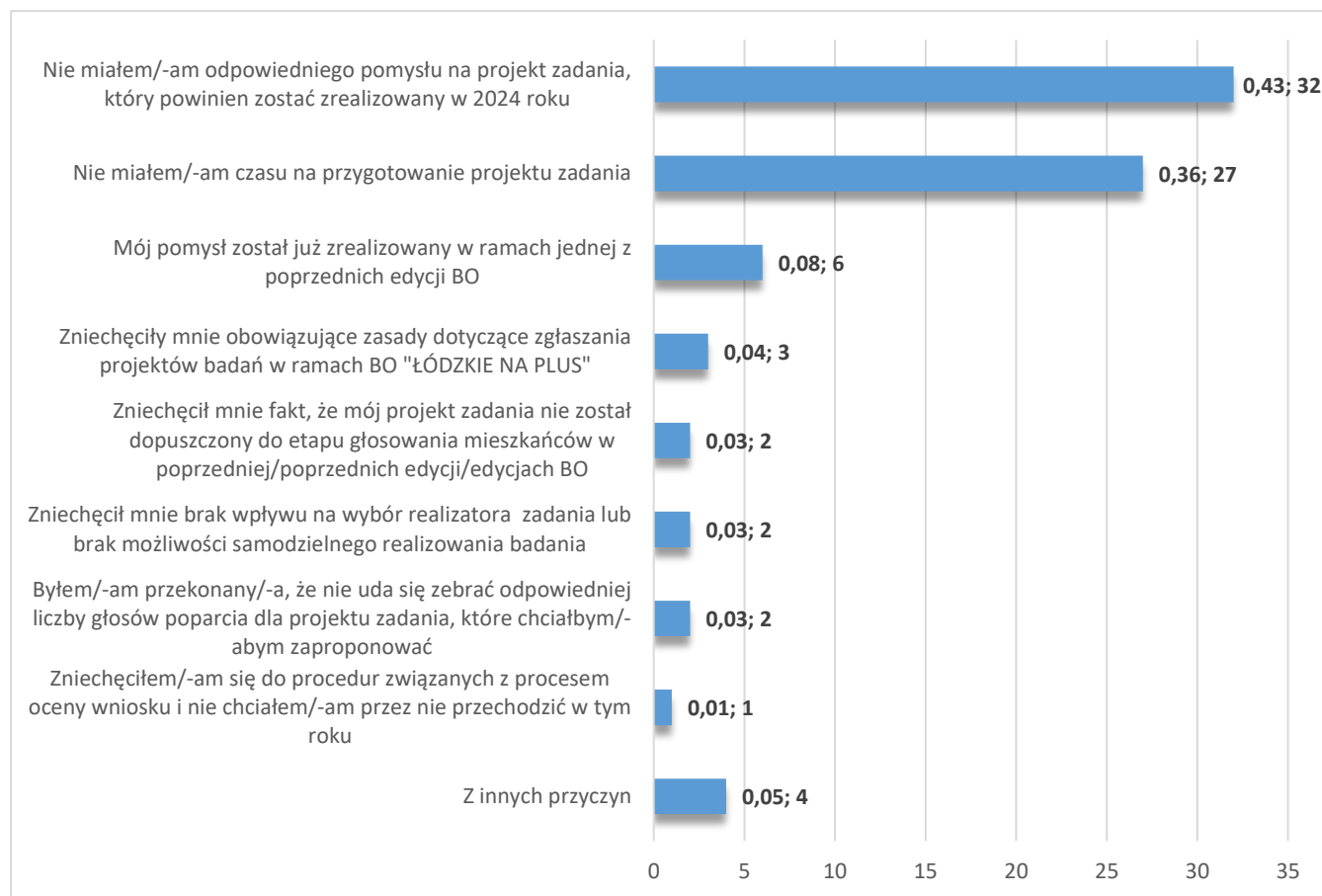
Zainteresowanie autorów zgłaszaniem projektów zadań w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok znacznie wzrosło w porównaniu z jego poprzednią edycją. Ogólna liczba projektów zadań zgłoszonych w ramach VII edycji Budżetu Obywatelskiego była o 95 większa niż w VI edycji BO. Natomiast odsetek zadań pozytywnie rozpatrzonych merytorycznie zmniejszył się nieznacznie w porównaniu do poprzedniej edycji (tj. 72,7% w porównaniu do 75,8%).

W ramach ewaluacji BO osoby głoszące na projekty zadań, które zadeklarowały, że nie zgłosiły w ramach tej edycji swoich projektów (87 ze 126 osób – 0,7, które odpowiedziały na to pytanie), poproszono w ankiecie internetowej o wskazanie powodów, dla których tego nie zrobiły. Zdecydowanie najczęściej respondenci wskazywali na brak pomysłu lub brak czasu na przygotowanie projektu zadania (odpowiednio po 0,43 i 0,36 odpowiedzi). Co istotne, tylko pojedyncze osoby wskazywały powody związane ze sposobem organizacji BO, którego elementy mogły w jakiś sposób zniechęcać do zgłoszenia projektu zadania. Inne przyczyny, jakie badani wskazali dodatkowo, świadczyły o niezgłoszeniu projektów zadań ze względu na niezajomość regulaminu i przebiegu realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS”: „Nie znałem programu”, „Nie znałem



terminów”, „Jestem osobą fizyczną, głosowałem na projekty, nie zgłaszałem ich”, „brak informacji”.

Wykres 19. Liczba głosujących, którzy wskazywali poszczególne przyczyny niezgłoszenia projektu zadania do realizacji w ramach BO na 2024 r. (n=74*)



*Wyniki nie sumują się do 74, ponieważ głosujący mogli wskazać więcej niż jeden powód.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz ich korzystania z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.

Ocena kontaktu z pracownikiem dokonującym oceny merytorycznej

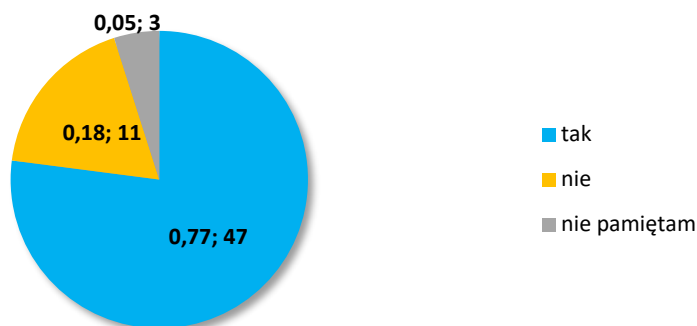
W czasie oceny merytorycznej projektów zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego oraz jednostek organizacyjnych Samorządu Województwa Łódzkiego nawiązywali i utrzymywali kontakt z autorami zadań oraz pozostawali do ich dyspozycji aż do zakończenia etapu tej oceny. Kontakt ów miał na celu wyjaśnienie nieścisłości w formularzach, negocjacje treści projektów



w sytuacjach, gdy zakres zadań nie był zgodny z zapisami regulaminu, a także wspólne korygowanie ewentualnych błędów we wnioskach.

W ramach udziału w badaniu ewaluacyjnym dla autorów zadań dopuszczonych do głosowania w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok, uczestnicy odpowiadali na pytania dotyczące kontaktów z pracownikami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego i jednostek organizacyjnych Województwa Łódzkiego w czasie oceny merytorycznej projektu. Wśród 61 uczestników ankiety ewaluacyjnej 47 respondentów zadeklarowało, że w jej trakcie kontaktowało się z urzędnikami, 11 nie skorzystało z możliwości takiego rodzaju kontaktu, a 3 osoby nie pamiętały czy przedstawiciele Urzędu w trakcie procesu oceny się z nimi kontaktowali.

Wykres 20. Występowanie kontaktu z pracownikiem dokonującym oceny merytorycznej projektu zadania – odsetek i liczba respondentów (n=61)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

Spośród 47 badanych osób, które miały kontakt z urzędnikami podczas oceny merytorycznej projektów zadań, 42 respondentów dokonywało ustaleń z pracownikami merytorycznymi w formie **telefonicznej**, natomiast 26 osób skorzystało z kontaktu w formie **elektronicznej** (w tym 21 osób skorzystało z obu form kontaktu). Nikt nie skorzystał z **kontaktów osobistych**.

Podczas badania wskazano pojedyncze uwagi dotyczące współpracy z osobą oceniającą. Jedna odnosiła się do tego, że autor otrzymał od urzędnika „rozbieżne informacje”, a druga zawierała sugestię, aby przysyłać automatyczną informację zwrotną do autora, że wiadomość została dostarczona na adres e-mail urzędu.

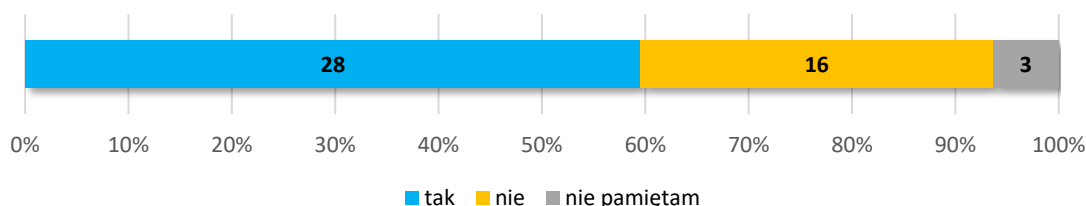
Można zatem rekomendować szerokie komunikowanie kryteriów oceny projektów, szczegółowe i cierpliwe uzasadnianie niezbędnych modyfikacji projektów zadań, a także udzielanie szczegółowych wyjaśnień dotyczących decyzji podejmowanych na etapie oceny.



Sugerowane jest także skorzystanie z rozwiązań technicznych wprowadzających przejrzystość w komunikacji elektronicznej między autorami a urzędem.

Ponad połowa (28 osób) spośród autorów, którzy dokonywali uzgodnień z pracownikami Urzędu przyznała, że zakres merytoryczny ich projektu został zmodyfikowany w trakcie oceny merytorycznej, a ponad 1/3 respondentów (16 osób) zadeklarowała, że zgłoszony projekt nie uległ zmianie. Poniższy wykres prezentuje te dane.

Wykres 21. Liczba autorów deklarujących modyfikację lub brak zmiany zgłoszonych projektów zadań podczas ich oceny merytorycznej (n=47)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

Wszyscy autorzy i autorki, którzy wzięli udział w procesie modyfikacji ich projektów zadań podczas oceny merytorycznej, ocenili to doświadczenie. Respondenci wyrażali swoje zdanie na temat kontaktu z osobą oceniającą odnosząc się przychylnie lub nieprzychylnie do następujących stwierdzeń:

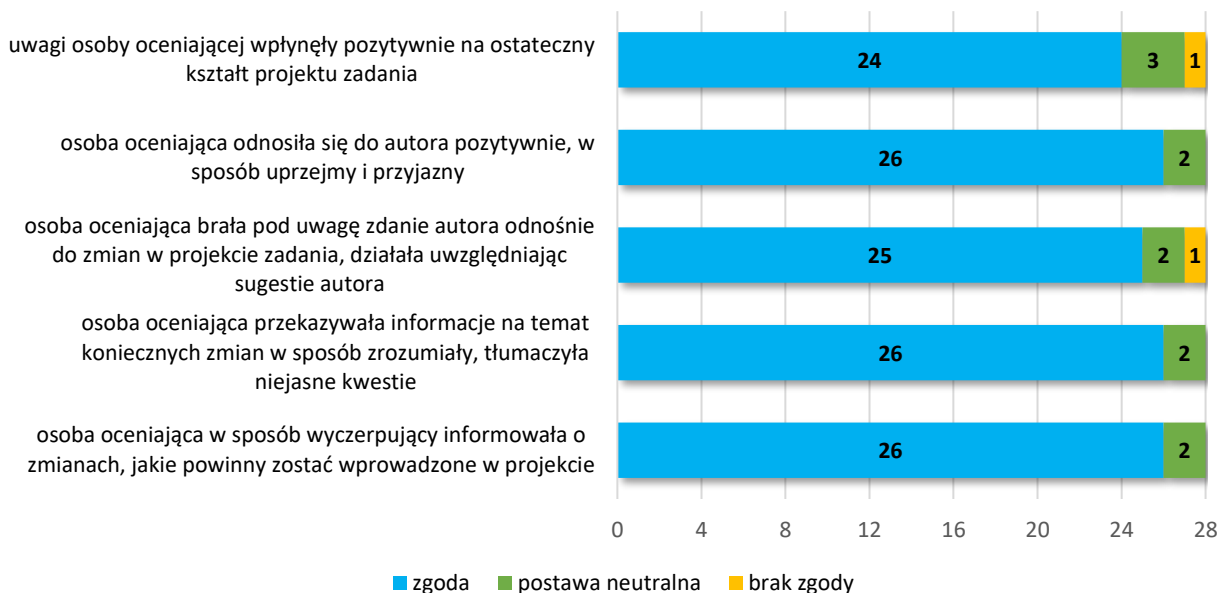
- Osoba oceniająca w sposób wyczerpujący informowała mnie o tym, jakie zmiany w projekcie zadania powinny zostać wprowadzone, aby ten mógł zostać oceniony pozytywnie;
- Osoba oceniająca przekazywała mi informacje na temat koniecznych zmian w projekcie zadania w sposób zrozumiały, tłumaczyła niejasne dla mnie kwestie;
- Osoba oceniająca brała pod uwagę moje zdanie odnośnie do zmian w projekcie zadania, działała w celu wypracowania rozwiązań, które, w miarę możliwości, uwzględniały moje sugestie;
- Osoba oceniająca, omawiając ze mną konieczne zmiany w projekcie zadania, odnosiła się do mnie pozytywnie, w sposób uprzejmy i przyjazny;
- Uwagi osoby oceniającej wpłynęły korzystnie na ostateczny kształt projektu zadania.

Większość badanych zgadzało się zdecydowanie (odpowiedź „zdecydowanie tak”) lub raczej zgadzało się („raczej tak”) z wymienionymi stwierdzeniami. Można zatem uznać, że proces co do zasady został poprowadzony poprawnie. Jeden respondent raczej nie uważał, że osoba oceniająca projekt brała pod uwagę jego zdanie odnośnie do zmian w projekcie zadania, a kolejny



zdecydowanie nie zgadzał się z opinią, że uwagi osoby oceniającej miały pozytywny wpływ na ostateczny kształt projektu zadania. Szczegółowy rozkład opinii zaprezentowano na poniższym wykresie.

Wykres 22. Liczba odpowiedzi odnoszących się pozytywnie, neutralnie i negatywnie do stwierdzeń dotyczących procesu modyfikacji zadania w ramach oceny merytorycznej (n=28)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

Proces promowania projektów zadań wśród mieszkańców

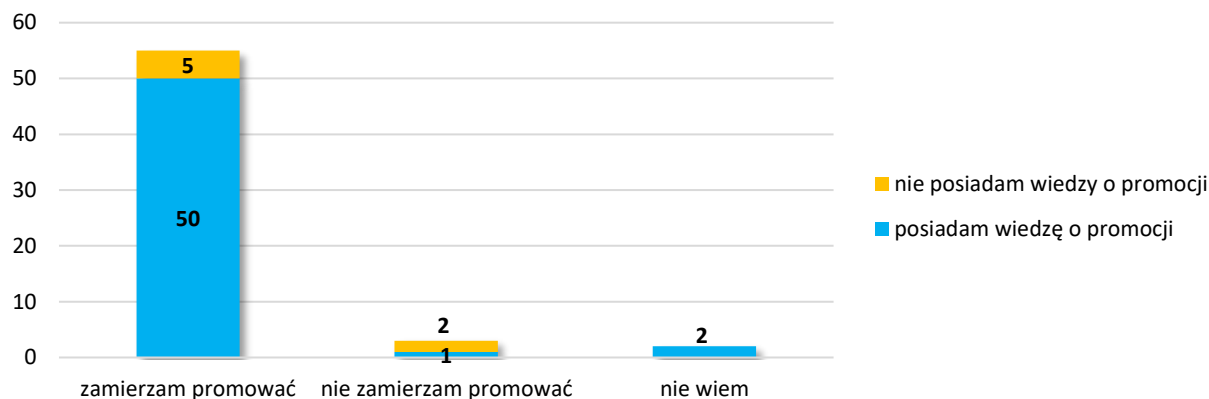
Autorów projektów zadań, które pozytywnie przeszły weryfikację formalną i merytoryczną poproszono o odpowiedź na kilka pytań dotyczących procesu promowania projektów zadań. W tej części ankiety wypowiedzi udzieliło 60 autorów projektów zadań. Większość tej zbiorowości stanowiły osoby, które posiadały wiedzę na temat tego, w jaki sposób mogą promować swoje projekty zadań wśród mieszkańców (0,88 – 53 osoby).

Prawie wszystkie osoby, które posiadały wiedzę o promocji projektów, zamierzały promować swoje projekty zadań wśród mieszkańców – 50 osób. Dwie osoby nie były zdecydowane, czy skorzystają z możliwości promocji. W tej grupie tylko jedna osoba zadeklarowała, że nie będzie promowała swojego projektu zadania.

Wśród 7 osób, które nie posiadały wiedzy o promocji projektów zadań, 5 osób potwierdziło, że zamierza promować projekt zadania wśród mieszkańców. Szczegółowy rozkład odpowiedzi zamieszczono na wykresie poniżej.



Wykres 23. Liczba odpowiedzi odnosząca się do wiedzy na temat promocji projektów zadań wśród ich autorów i zamiaru promowania przez nich projektów zadań wśród mieszkańców (n=60).

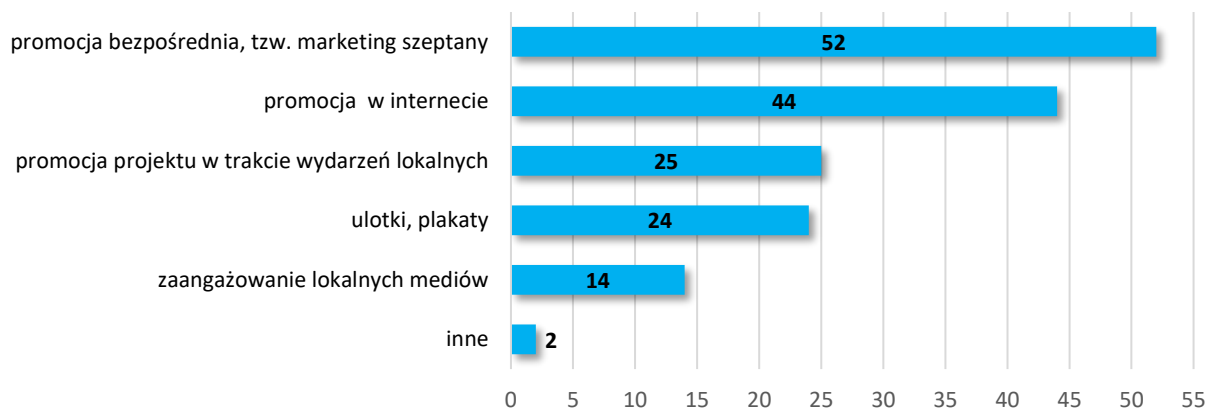


Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców.

Większość respondentów (48 z 55 osób badanych) zamierzających skorzystać z promocji projektów zadań zadeklarowała skorzystanie z więcej niż jednego sposobu reklamy. Prawie wszystkie osoby planujące propagowanie swoich projektów zadań najczęściej wskazywały, że zamierzają skorzystać z ich bezpośredniej promocji, przekazując informację o projektach swoich zadań ustnie: w pracy, szkole, miejscowości zamieszkania, wśród rodziny, znajomych itd. – odpowiedzi takiej udzieliły 52 z 55 osób. Duża część autorów planowała promocję w Internecie: m.in. poprzez wykorzystanie mediów społecznościowych, blogów, utworzenie strony internetowej projektu zadania – 44 z 55 osób. Blisko połowa (odpowiednio po 25 i 24 osoby) chciały reklamować projekty swoich zadań podczas wydarzeń lokalnych, np. imprez plenerowych lub przy pomocy ulotek i plakatów. Około ¼ respondentów (14 osób) zadeklarowała, że zamierza skorzystać z zaangażowania lokalnych mediów, np. prasy, lokalnej telewizji czy radia. Wśród innych odpowiedzi znalazło się również promowanie projektu zadania wyłącznie w środowisku szkolnym, a także skorzystanie ze „wszystkich bezkosztowych” możliwości promowania projektów zadań. Szczegółowy rozkład odpowiedzi zaprezentowano na wykresie poniżej.



Wykres 24. Liczba autorów, którzy wskazywali poszczególne sposoby promocji swoich projektów zadań wśród mieszkańców w ramach BO na 2024 r. (n=55*)



*Wyniki nie sumują się do 55, ponieważ autorzy mogli wskazać więcej niż jeden sposób promocji.

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. procesu oceny projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz promowania projektów zadań wśród mieszkańców

Większość autorów projektów zadań, którzy wzięli udział w badaniu (51 z 60 osób) zadeklarowała, że nie potrzebuje wsparcia w ramach procesu promowania swoich projektów zadań wśród mieszkańców. Pozostałe 9 osób wyszczególniło jakiego typu wsparcie byłoby im potrzebne:

- dwie osoby potrzebowały inspiracji („pomysłów”, „wsparcie, jak promować, gdzie szukać informacji o karcie do głosowania”) w ramach procesu promocji,
- kolejne dwie zaproponowały udostępnienie przez Organizatora gadżetów promujących BO,
- następne dwie wskazały na potrzebę pozyskania plakatów promujących BO,
- jedna osoba zadeklarowała, że przydałaby się jej pomoc z promocją w mediach lokalnych,
- jeszcze jedna wskazała na pokrycie przez organizatorów kosztów promocji,
- ostatnia z uwag nie dotyczyła stricte promocji, lecz sposobu głosowania, który może mieć wpływ na zachęcenie mieszkańców do głosowania, tak samo jak promocja. W uwadze tej wskazano, że obecna forma głosowania wpływa negatywnie na szanse zadań w zależności od tego w jakim środowisku zostały one zgłoszone: „forma głosowania papierowego powoduje że tylko duże placówki np. szpitale mają możliwość wygrania konkursu poprzez zbieranie głosów np. swoich pracowników. Brak elektronicznej formy głosowania powoduje że szanse moje projektu są niewielkie. Jeżeli w kolejnych edycjach pozostanie archaiczna papierowa forma głosowania raczej nie będę brał udziału w tej inicjatywie”.



Rekomenduje się powrót do wsparcia autorów projektów zadań poprzez organizację spotkań, webinarów lub przesyłanie materiałów szkoleniowych dotyczących promocji w lokalnych społecznościach projektów zadań dopuszczonych do głosowania. Warto rozważyć przeznaczenie części budżetu związanego z organizacją BO na przygotowanie gadżetów promocyjnych, w tym plakatów, które będą w określonej liczbie dostępne dla każdego z autorów. Wpłynie to pozytywnie na wyrównanie szans w zakresie promocji projektów zadań, a także przyczyni się do szerzenia idei BO na terenie całego województwa.

Etap głosowania mieszkańców na projekty zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok

Na projekty zadań w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok oddano w okresie od 12 do 30 czerwca 2023 roku 113 903 głosów (to o prawie 47 tys. głosów więcej niż w poprzedniej edycji BO), z czego 12% (tj. 14 234) stanowiły głosy nieważne. Oznacza to, iż w trakcie głosowania na projekty zadań do realizacji w 2024 roku do urn wrzucono 99 669 prawidłowo wypełnionych kart do głosowania.

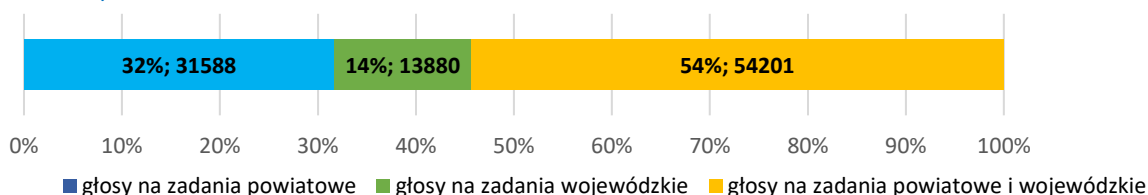
Głosowanie zarówno na zadania z puli powiatowej, jak i wojewódzkiej zostało przeprowadzone w 22 powiatach województwa łódzkiego. W pozostałych 2 powiatach odbyło się tylko głosowanie na zadania z puli wojewódzkiej⁹. Sytuacja ta wystąpiła w powiecie kutnowskim i mieście Piotrków Trybunalski.

Spośród 99 669 ważnych kart oddanych podczas głosowania w ramach BO 2024 przez mieszkańców regionu, 54 201 karty zawierały głosy zarówno na zadania wojewódzkie i powiatowe, 31 588 ważnych kart to głosy oddane na zadania powiatowe, a 13 880 kart to głosy na zadania wojewódzkie.

⁹ Jak już wcześniej wspomniano, sytuacja ta dotyczyła powiatów, w których łączna wartość zaopiniowanych pozytywnie pod względem merytorycznym projektów zadań nie przekraczała wyznaczonej wysokości środków finansowych przewidzianych dla pul powiatowych. Z tego względu wszystkie projekty zadań pozytywnie zarekomendowane przez Zespół ds. realizacji budżetu obywatelskiego we wspomnianych 2 powiatach zostały bez konieczności poddania pod głosowanie przekazane do realizacji.



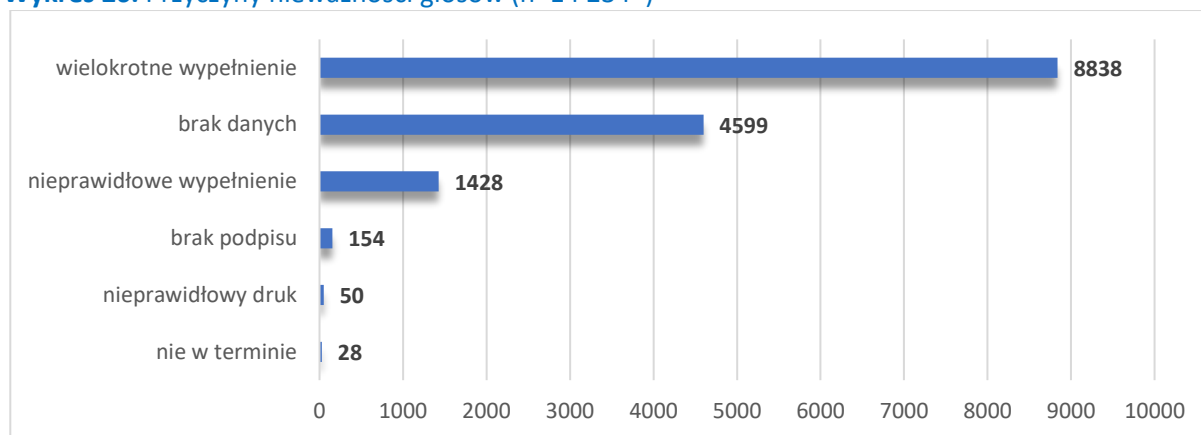
Wykres 25. Liczba ważnych kart zawierających głosy oddane na projekty zadań w podziale na pule (n= 99 669)



Źródło: opracowanie własne na podstawie analizy danych z głosowania

Najczęstszą przyczyną nieważności głosów (0,62 – 8838 kart) było ich wielokrotne (tj. co najmniej podwójne) wypełnienie przez tę samą osobę. Drugą z kolei – brak danych w karcie (0,32 – 4599 kart). Szczegółowy rozkład wszystkich przyczyn nieważności głosów wykazano na wykresie poniżej.

Wykres 26. Przyczyny nieważności głosów (n=14 234*)



*Wyniki nie sumują się do 14 234, ponieważ karty do głosowania mogły być nieważne z więcej niż jednej przyczyny.

Źródło: opracowanie własne na podstawie analizy danych z głosowania

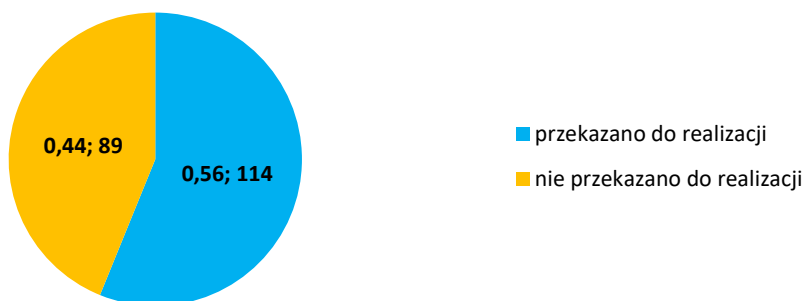
Podsumowanie informacji o zadaniach przekazanych do realizacji

Po przeprowadzeniu głosowania wśród mieszkańców województwa łódzkiego, na mocy uchwały Nr 787/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 5 września 2023 r., do realizacji przekazano łącznie 114 spośród 203 projektów zadań. W ramach puli wojewódzkiej wybrano 8 zadań, a w ramach pul powiatowych 106 zadań.

Liczba zadań przekazanych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok stanowi zatem około 0,56 (114 z 203) wszystkich zadań pozytywnie zaopiniowanych przez Zarząd Województwa Łódzkiego i około 0,41 (114 z 281) projektów zadań ogółem zgłoszonych w jego ramach.



Wykres 27. Odsetek i liczba zadań przekazanych i nieprzekazanych do realizacji spośród pozytywnie zaopiniowanych przez Zarząd Województwa Łódzkiego w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

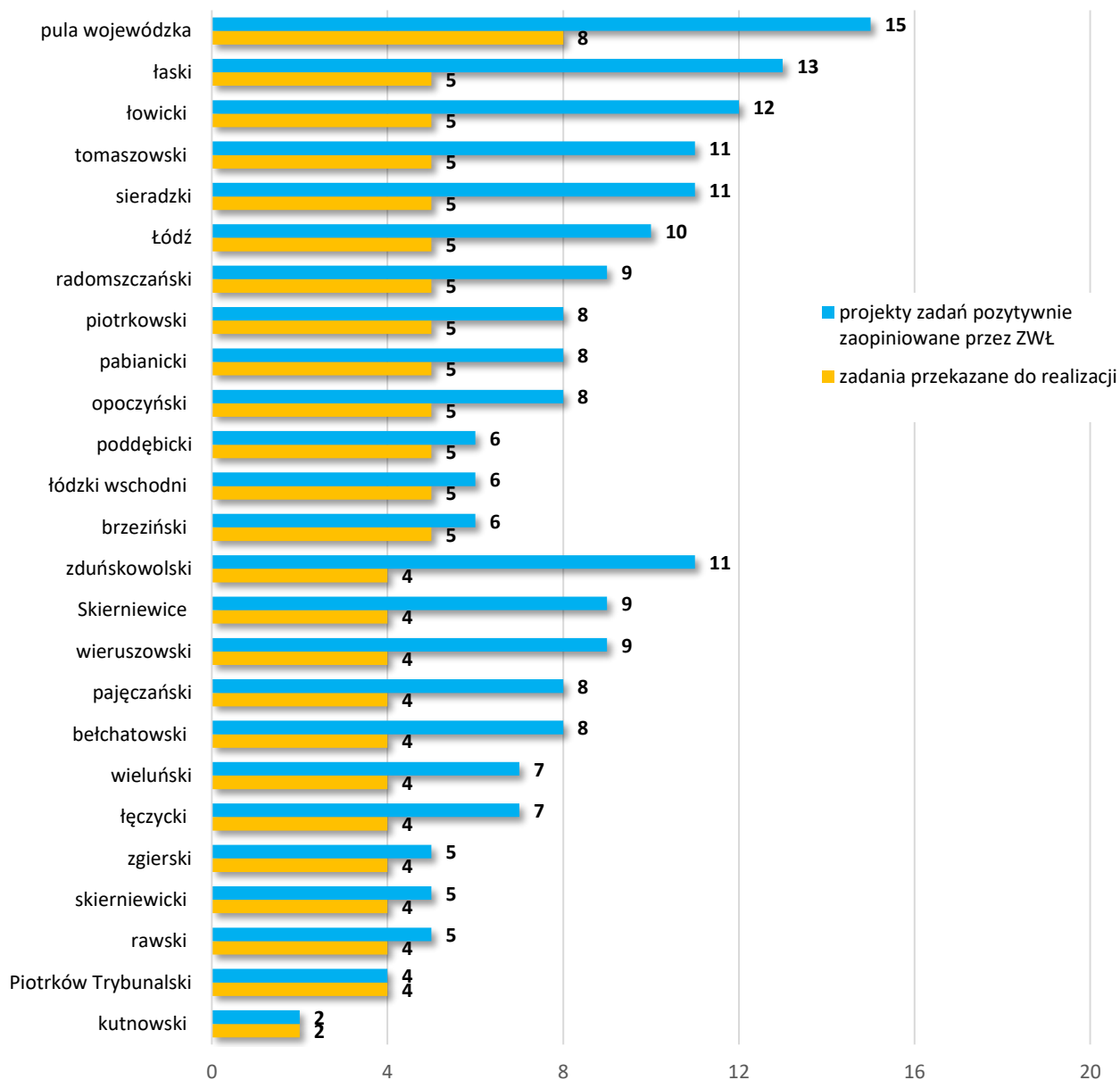


Źródło: opracowanie własne

Po 5 zadań zostanie zrealizowanych w 12 powiatach województwa łódzkiego. W 11 powiatach zostaną zrealizowane po 4 zadania. Najmniej zadań zostanie zrealizowanych w powiecie kutnowskim – 2 (wszystkie zgłoszone). Zestawienie liczby projektów zadań pozytywnie zaopiniowanych przez Zarząd Województwa Łódzkiego oraz projektów przekazanych do realizacji w poszczególnych pulach przedstawiono poniżej.



Wykres 28. Liczba projektów zadań pozytywnie zaopiniowanych przez Zarząd Województwa Łódzkiego (n=203) oraz przekazanych do realizacji (n=114) w poszczególnych pulach powiatowych i w puli wojewódzkiej w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.



Źródło: opracowanie własne

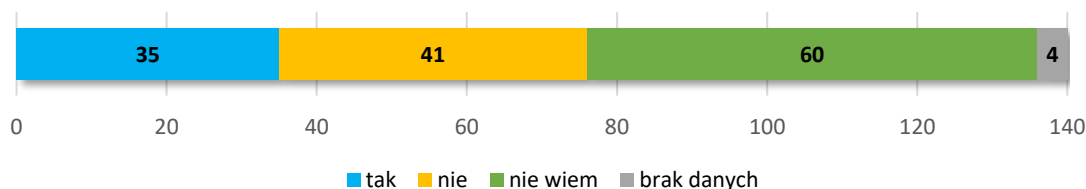


Udział osób głoszących w ramach BO 2024 w wydarzeniach, działaniach lub inwestycjach finansowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”

Osoby uczestniczące w głosowaniu w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. zostały poproszone o informacje na temat swojego udziału w wydarzeniach, działaniach lub korzystania z inwestycji sfinansowanych już w ramach budżetu partycypacyjnego województwa.

Około ¼ (tj. 35 ze 140 osób) tej zbiorowości przyznała, że miała okazję skorzystać z efektów poprzednich edycji BO. Warto zauważyć, że 60 osób (prawie połowa badanych) nie wiedziała, czy brała udział w wydarzeniach realizowanych w ramach BO.

Wykres 29. Liczba osób głoszących, które korzystały z wydarzeń, działań lub inwestycji realizowanych w ramach poprzednich edycji BOWŁ (n=140)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głoszących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz ich korzystania z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.

W celu lepszej identyfikacji zadań z ich finansowaniem w ramach BO, rekomenduje się weryfikację rzeczywistego i prawidłowego stosowania oznaczeń podczas wydarzeń, działań lub inwestycji zgodnie z wytycznymi dotyczącymi znakowania BO 2024 „ŁÓDZKIE NA PLUS”.

Wśród osób, które nie skorzystały z działań lub inwestycji finansowanych w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” 39 respondentów podzieliło się powodami tego stanu rzeczy. Wśród respondentów, 17 osób nie słyszało o żadnych spośród wydarzeń związanych z BO „ŁÓDZKIE NA PLUS”, a 8 osób zadeklarowało, że miało widzę o wydarzeniach, ale nie dysponowało informacjami wystarczającymi do skorzystania z nich. Respondenci wskazywali także na brak czasu na skorzystanie z wydarzeń (9 osób), zbyt daleką lokalizację działań (7 osób), brak potrzeby uczestnictwa w wydarzeniach (2 osoby). Jedna osoba nie zdążyła zgłosić chęci swojego udziału w imprezie o ograniczonej liczbie uczestników.

W związku z tym, że często wskazywanymi powodami były te wiążące się z niewystarczającym upowszechnieniem informacji na temat działań finansowanych w ramach BO województwa łódzkiego rekomenduje się zintensyfikowanie promocji BO wśród mieszkańców województwa.

Szczegółowy rozkład odpowiedzi znajduje się na poniższym wykresie.



Wykres 30. Liczba wskazań poszczególnych powodów, dla których badani głoszący nie korzystali z wydarzeń, działań lub inwestycji realizowanych w ramach poprzednich edycji BOWŁ (n=39*)



*Odpowiedzi nie sumują się do 39, ponieważ jedna osoba mogła wskazać więcej niż jeden powód

Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głoszących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz ich korzystania z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.

Osoby głoszące w ramach BO 2024, które zdecydowały się jednocześnie wziąć udział w badaniu ewaluacyjnym, można uznać za bardzo zaangażowane w kwestie związane z Budżetem Obywatelskim „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok i wykazujące dość duże zainteresowanie aktywnością obywatelską (32 osoby spośród 108, które odpowiedziały na to pytanie, brały udział w innych budżetach partycypacyjnych – gminnych lub miejskich).



Rekomendacje – podsumowanie

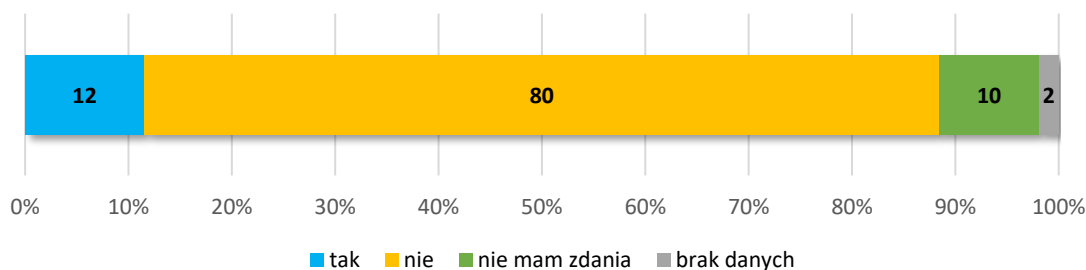
W ramach ewaluacji VII edycji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” pozyskano opinie ze strony interesariuszy przedsięwzięcia, które stanowią podstawę do sformułowania rekomendacji.

Autorów projektów zadań oraz osoby głoszące poproszono w ankietach ewaluacyjnych o ocenę zasad realizacji BO 2024. Poniżej przedstawiono analizę tych odpowiedzi. Ze względu na powielające się uwagi w obu grupach, rekomendacji nie zamieszczono w głównej części raportu jako komentarz do poszczególnych odpowiedzi, lecz zebrano je wspólnie jako podsumowanie obu ocen.

Ocena zasad realizacji Budżetu Obywatelskiego przez autorów projektów zadań

Autorzy projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok zostali zapytani o swoje sugestie dotyczące zasad, na jakich opiera się to przedsięwzięcie.

Wykres 31. Liczba autorów, którzy odnieśli się do pytania o to czy mają uwagi do zasad, na jakich opiera się realizacja BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” (n=104)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. przygotowania, zgłaszania i konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.

Wśród respondentów 12 osób (0,12) zgłosiło swoje uwagi. Jedna z nich była niejasna. Zawierała tylko słowo „ograniczenia”. Pozostałe opisano poniżej.

- Trzy uwagi odnosiły się do wykluczeń dotyczących cech projektów, wskazanych w §10 regulaminu BO. W odpowiedziach podano następujące propozycje:
 - umożliwienie wskazania podmiotu realizującego zadanie,
 - umożliwienie organizacji imprez cyklicznych lub kilkudniowych, argumentując propozycję w następujący sposób:
 - „Niektóre cykliczne wydarzenia są na tyle wartościowe, że warto byłoby rozważyć ten punkt regulaminu. Np. zajęcia sportowe, które zawsze pomagają zwerbować nowe grono



uczestników. Nie jestem zwolenniczką jednodniowych pikników, uważam, że środki powinny być wykorzystywane na realizację w dłuższym okresie czasu”,

- narzucenie wykonawcy obowiązku współpracy z jednostką publiczną, np. szkołą znajdującą się na terenie, w którego puli projekt został zgłoszony:

- „Obowiązkowo realizowane zadanie powinno być realizowane z szkoła lub przedszkolem, które znajduje się na terenie danej gminy bądź powiatu”.

- W dwóch ze wskazanych uwag sygnalizowano potrzebę zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na poszczególne pule:
 - „Koszty realizacji zadań są już nieadekwatne do przeznaczonego budżetu. Należało by pomyśleć o zwiększeniu pul powiatowych”,
 - „40 tys. zł wystarcza na niewielkie działania, na ograniczoną skalę. Optuję za podwyższeniem limitu (...)”.
- Trzech respondentów zgłosiło uwagi dotyczące zbyt długiego czasu przeznaczonego na realizację formalnej części realizacji poszczególnych edycji BO:
 - „Denerwująca jest praktyka corocznego wydłużania terminu na składanie pomysłów”,
 - „Procesowanie trwa zbyt długo, brak jasnego harmonogramu co, do kolejnych etapów realizacji”,
 - „Nie podoba mi się 3 etapowy wybór – trwa to długo wymaga dużego zaangażowania. Zdecydowanie budżety tego typu powinny kończyć się po głosowaniu przez mieszkańców”.

Weryfikacja potrzeby wydłużania etapu naboru projektów zalecana jest także z tego względu, że takie posunięcie niekoniecznie jest odbierane przez potencjalnych autorów projektów zadań pozytywnie (tj. jako szansa), ale może wręcz wprowadzać wśród nich poczucie niesprawiedliwości, a to z kolei niepotrzebnie tworzy negatywną atmosferę wokół tego etapu BO. Pojawiła się w tym zakresie następująca uwaga:

„Przedłużanie terminu naboru wniosków stwarza warunki nierównej konkurencji – osoby, które złożyły wnioski w pierwotnym terminie miały mniej czasu na merytoryczne przygotowanie wniosku oraz zdobycie odpowiednich informacji niezbędnych do złożenia wniosku zgodnego z regulaminem BO. Informacja o naborze wniosków powinna się też ukazać się z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym”.

- Dwie uwagi dotyczyły etapu głosowania. Zasugerowano wprowadzenie możliwości oddania głosów na kilka projektów i głosowania także w formie online:
 - „Zasada, że można oddać głos tylko na jeden projekt zadania, komplikuje zbierającym liczenie głosów. Jeśli obywatel chce oddać głos na kilka projektów to po co mu tego



zabraniać. Nie do końca wiadomo ile rzeczywiście głosów się zebrało, gdy ktoś jednak zagłosował więcej razy. Ważne oby raz zagłosował na dany projekt”,
- „(...) Problemатyczne jest też głosowanie offline”.

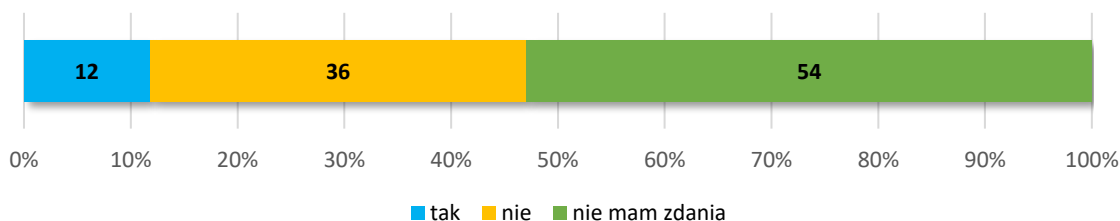
- W uwagach pojawiła się również propozycja poszerzenia katalogu zadań możliwych do realizacji w ramach BO.

Ocena zasad realizacji Budżetu Obywatelskiego przez głosujących

Podobne pytanie o ocenę aktualnych zasad organizacji BO zostało zadane także mieszkańcom, którzy wzięli udział w głosowaniu na projekty zadań.

W odpowiedzi na pytanie o potrzebę ewentualnych zmian w jakimkolwiek obszarze organizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” badani mieszkańcy (102 osoby) w większości nie widzieli takiej konieczności (36 osób) lub nie mieli zdania w tej kwestii (54 osoby).

Wykres 32. Liczba badanych głosujących mieszkańców, którzy odpowiedzieli na pytanie o to, czy należy dokonać zmian w jakimkolwiek obszarze odnoszącym się do zasad realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” (n=102)



Źródło: opracowanie własne, badanie CAWI dot. zaangażowania głosujących mieszkańców w poszczególne etapy BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. oraz ich korzystania z wydarzeń realizowanych w ramach różnych edycji BO województwa łódzkiego.

Osoby, które widzą przestrzeń do zmian zasad organizacji BO (12 osób), postulowały przede wszystkim o:

- wprowadzenie możliwości głosowania elektronicznego – 3 osoby:
 - „Głosowanie w formie elektronicznej”,
 - „Sposób głosowania jest zbyt uciążliwy i zniechęca osoby do głosowania. Drukowanie kart i zawożenie ich do wskazanych punktów wiele osób odstrasza od podejmowania jakiegokolwiek działania i rezygnują w ogóle z głosowania. Najlepszym rozwiązaniem byłoby klikanie w internecie. Nie ma problemu z niewyraźnym pismem ani drukowaniem ton papieru”,
 - „Możliwość elektronicznego głosowania”.



- bardziej przystępną promocję, o szerszej skali – 3 osoby:
 - „(...) lepsza promocja zgłaszania pomysłów (z pokazaniem, jak przebiega proces) - proste infografiki, zamiast skomplikowanych i zagmatwanych urzędowym językiem opisów”,
 - „szerzej informować obywateli”,
 - „Zintensyfikowane działania informacyjne BO”.
- uproszczenie procedur związanych z BO – 3 osoby:
 - „Mniej skomplikowany sposób pozyskiwania środków, większa szansa na otrzymanie środków z projektu”,
 - „Mniej formalności”,
 - „mniej głosów”.
- urealnienie budżetu przeznaczanego na poszczególne pule – 2 osoby:
 - „większe budżety na projekt (...)”,
 - „Zwiększenie wartości zadań, (inflacja) (...)”.
- poszerzenie katalogu zadań – 2 osoby:
 - „zwiększenie (...) katalogu zadań do realizacji”,
 - „W ramach puerwszego budżetu mogliśmy zaplanować wydarzenia i kupić potrzebny sprzęt który obecnie służy naszej społeczności. W dwu ostatnich edycjach nie mogliśmy. Taki sprzęt pozostaje w rękach organizatorów i służy wiele lat do przyszłych projektów także. Proponuje aby to zmienić.”.
- uwzględnianie uwag pojawiających się na przestrzeni kolejnych edycji BO (lub wyjaśnianie ich nieuwzględnienia) – 1 osoba:
 - „W latach ubiegłych miałem kilka propozycji zmian co do zasad realizacji BO ale nie znalazły one uznania ani odzewu, więc nie będę się powtarzał”.

Zalecenia wynikające z oceny zasad realizacji BO przez badanych autorów projektów zadań i mieszkańców regionu.

Na podstawie powyższych opinii autorów projektów zadań oraz mieszkańców biorących udział w głosowaniu, wypracowano następujące zalecenia:

- dotyczące zapisów regulaminu:



- **rekomenduje się urealnienie wysokości pul środków przeznaczonych na realizację poszczególnych projektów.** Zmiana ta jest szczególnie zasadna ze względu na wzrost poziomu cen dóbr i usług w kraju,
- ze względu na to, że postulaty umożliwienia elektronicznego udziału w procesie realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” pojawiają się w odniesieniu do różnych etapów realizacji przedsięwzięcia oraz coroczne sygnały mieszkańców wskazują na zainteresowanie elektronicznym głosowaniem w ramach BO, **sugerowane jest pozytywne odniesienie się do proponowanej zmiany, tj. uzupełnienie dostępnych form osobistego głosowania w BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” o formę internetową,**
- w odniesieniu do zapisów regulaminu dotyczących cech zadań możliwych do realizacji oraz biorąc pod uwagę sugestie dotyczące zmian w katalogu zadań **rekomenduje się rozważenie zmian regulaminu pod kątem ewentualnej liberalizacji zapisów dotyczących cykliczności i czasu realizacji projektów, a także proponuje się podjęcie próby wypracowania nowych zakresów propozycji zadań,**
- dotyczące przekazu informacji w ramach BO:
 - **zalecane jest propagowanie informacji na temat zapisów regulaminu i precyzyjne, szerokie ich objaśnianie.** Należy zwrócić szczególną uwagę na **promowanie spotkań informacyjnych**, aby zachęcić do udziału w nich w szczególności osoby, które nie zgadzają się w pełni z regułami funkcjonowania budżetu obywatelskiego,
 - **zaleca się weryfikację sposobu realizacji BO pod kątem zwiększenia dostępności dla odbiorców. Zaleca się uproszczenie języka i procedur**, aby proces realizacji BO był bardziej przyjazny dla odbiorców.
- dotyczące wdrażania uwag respondentów:
 - **rekomendowane jest uwzględnianie uwag i sugestii uczestników badań ewaluacyjnych w zakresie, jaki jest możliwy na poziomie organizacji i zgodności z prawem.** W przypadku braku wdrożenia określonego typu uwag, **proponowane jest publikowanie wyjaśnień określonych decyzji, co do których niezadowolenie sygnalizowali respondenci.** Przyczyni się to do pokazania transparentności działań w zakresie organizacji BO, a także do wzmocnienia pozytywnego odbioru BO, poprzez pokazanie mieszkańcom, że ich głos jest słyszany.

W poszczególnych rozdziałach niniejszej publikacji szczegółowo opisano sugestie zmian proponowanych przez osoby badane. Poniżej podsumowano je w podziale na dwie główne osie dotyczące: sposobów komunikacji organizatora z mieszkańcami województwa oraz rozwiązań technicznych stosowanych w ramach realizacji BO.



Rekomendacje w zakresie form komunikacji organizatora z mieszkańcami województwa łódzkiego

Wśród uwag i sugestii zgłaszanych przez mieszkańców uczestniczących w BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na różnych etapach realizacji wynika, że niektórzy spośród nich nie mają pełnej wiedzy na temat części zasad organizacji przedsięwzięcia i powodów, dla których one obowiązują. Część osób postrzega proces realizacji BO jako niejasny i skomplikowany. **W związku z tym rekomendowany jest powrót do organizacji spotkań informacyjnych, aby wszystkie osoby zainteresowane budżetem partycypacyjnym w regionie mogły otrzymać jak najbardziej wyczerpujące informacje na jego temat.** Organizacja procesu realizacji BO powinna być przyjazna dla odbiorców, **uproszczenia wymaga zarówno cała procedura realizacji BO, jak i sposób przekazu treści, w tym promocja działań.**

Spotkania informacyjne dotyczące BO dla autorów projektów zadań cieszyły się w latach ubiegłych pozytywnymi ocenami uczestników. W tym roku takie spotkania się nie odbyły, tymczasem kilku autorów wskazało, że ma potrzebę wsparcia w ramach procesu promowania swoich projektów zadań wśród mieszkańców. **Dlatego też rekomenduje się powrót do wsparcia autorów projektów zadań poprzez organizację spotkań, webinarium lub przesyłanie materiałów szkoleniowych dotyczących promocji w lokalnych społecznościach projektów zadań dopuszczonych do głosowania.**

Kontakt z pracownikiem dokonującym oceny merytorycznej projektu zadania co do zasady został oceniony przez autorów pozytywnie. Ponieważ pojawiły się jednak pojedyncze uwagi dotyczące niezgodności opinii między pracownikiem urzędu a autorem zadania **rekomenduje się szerokie komunikowanie kryteriów oceny projektów, szczegółowe i cierpliwe uzasadnianie niezbędnych modyfikacji projektów zadań, a także udzielanie szczegółowych wyjaśnień dotyczących decyzji podejmowanych na etapie oceny.**

W toku analiz zauważono, że powodem niekorzystania z wydarzeń, działań lub inwestycji realizowanych w ramach poprzednich edycji BOWŁ przez badanych mieszkańców najczęściej był brak wiedzy o takich działaniach. Warto zauważyć również, że duża część respondentów nie była w ogóle świadoma czy korzystała z działań finansowanych w ramach BO. **W tym zakresie rekomenduje się intensyfikację działań promocyjnych dotyczących BO województwa wśród mieszkańców regionu.** Warto rozważyć przeznaczenie części budżetu związanego z organizacją BO na **przygotowanie gadżetów promocyjnych, w tym plakatów, które będą w określonej liczbie dostępne dla każdego z autorów.** Wpłyne to pozytywnie na wyrównanie szans w zakresie promocji projektów zadań, a także przyczyni się do szerzenia idei BO na terenie całego województwa. W celu lepszej identyfikacji zadań z ich finansowaniem w ramach BO, **rekomenduje się weryfikację rzeczywistego i prawidłowego stosowania oznaczeń podczas**



wydarzeń, działań lub inwestycji zgodnie z wytycznymi dotyczącymi znakowania BO 2024 „ŁÓDZKIE NA PLUS”.

Główną przyczyną, dla której badani autorzy nie korzystali z generatora projektów zadań była niewiedza o jego istnieniu. **Rekomenduje się szerokie udostępnianie informacji o istnieniu generatora i jego lokalizacji w aktualnościach na stronie BO oraz na profilu społecznościowym BOWŁ.**

Rekomendacje dotyczące rozwiązań technicznych stosowanych w ramach realizacji BO

Większość autorów zadań nie miała trudności w wypełnieniu formularzy zgłaszania projektów zadań do realizacji w ramach BO na 2024 rok z użyciem generatora formularzy. Pojawiły się jednak pojedyncze głosy sygnalizujące niedostatki narzędzia, które warto byłoby wyeliminować lub zmienić:

- **wprowadzenie autozapisu formularza elektronicznego w określonych odstępach czasu, aby wyeliminować ryzyko utraty wprowadzonych danych,**
- **zamieszczenie w generatorze lub na stronie BO wzoru prawidłowo wypełnionego formularza lub szczegółowe omówienie zawartości formularza podczas szkoleń dla autorów lub zamieszczenie podpowiedzi przy poszczególnych rubrykach formularza, aby wyeliminować zgłaszane trudności z określeniem prawidłowej treści wypełnianych pul.**

Aby zachęcić do używania generatora także osoby, które nie skorzystały z niego, pomimo, że wiedziały o jego istnieniu, **zaleca się w trakcie promocji tego narzędzia podkreślanie jego niezawodności oraz ulepszenie jego funkcjonalności, poprzez wprowadzenie modyfikacji działania formularza elektronicznego (w miarę możliwości technicznych) zgodnie z sugestiami badanych:**

- **umożliwienie wypełniania pul w dowolnej kolejności,**
- **zmniejszenie ograniczeń w edycji tekstu,**
- **zniwelowanie występowania błędów powodujących utratę danych lub, jeśli takie nie występują, szersze informowanie o niezawodności narzędzia,**
- **poprawę zapisu formularza umożliwiającą bezproblemowy powrót po przerwie w pracy nad formularzem do miejsca, w którym ją zakończono.**

Jedna z osób, która wypełniała formularz w wersji papierowej, nie zauważyła obowiązującego ograniczenia w ilości wyrazów, **warto zatem poprawić czytelność i przejrzystość formularza papierowego.**



Tak jak w roku poprzednim, zarówno autorzy jak i osoby głoszące sygnalizowali potrzebę zwiększenia dostępności poszczególnych działań na różnych etapach realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” w formie elektronicznej.

Sugerowane jest zatem uwzględnienie możliwości stworzenia dodatkowej formy zbierania głosów poparcia pod projektem zadania do realizacji w ramach BO oraz głosowania – elektronicznej.



Bibliografia

- uchwała nr IV/56/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r., poz. 1242)
- uchwała Nr 94/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 7 lutego 2023 r. w sprawie przyjęcia harmonogramu budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok – uchwała Nr 93/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 7 lutego 2023 r. w sprawie określenia wysokości wydatków budżetu Województwa Łódzkiego przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” w 2024 roku z podziałem na pule
- uchwała nr 164/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 3 marca 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia harmonogramu Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok
- uchwała Nr 452/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie wyznaczenia punktów do głosowania w ramach VII edycji budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS”
- uchwała Nr 453/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie przyjęcia ostatecznego wykazu projektów zadań dopuszczonych do głosowania, zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok
- uchwała Nr 787/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 5 września 2023 r. w sprawie zatwierdzenia listy zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok
- Raport z badania ewaluacyjnego Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2023 rok

Źródła

- Strona internetowa Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego: <https://bo.lodzkie.pl/>
- strona/profil Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na portalu społecznościowym Facebook: <https://www.facebook.com/BudzetObywatelskiLodzkie/> oraz raporty statystyk strony za okres: 10.02.2023 r. – 06.09.2023 r.

Spis tabel

Tabela 1. Harmonogram badań ankietowych (CAWI) przeprowadzonych w ramach ewaluacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.	7
Tabela 2. Harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. – założenia i realizacja	21
Tabela 3. Odpowiedzi w ramach kategorii „inne kwestie” (n=22).....	35
Tabela 4. Podsumowanie liczby projektów zadań na poszczególnych etapach realizacji BOWŁ 2024.....	42

Spis wykresów

Wykres 1. Struktura wiekowa respondentów wraz z podziałem grup wiekowych wg płci (n=102).....	9
Wykres 2. Struktura respondentów pod względem kategorii wielkości zamieszkiwanej miejscowości (n=102)	9
Wykres 3. Struktura respondentów pod względem zamieszkiwanego powiatu (n=102)	10
Wykres 4. Struktura wiekowa respondentów wraz z podziałem grup wiekowych wg płci (n=59*).....	11



Wykres 5. Struktura respondentów pod względem kategorii wielkości zamieszkiwanej miejscowości (n=60*)	12
Wykres 6. Struktura respondentów pod względem zamieszkiwanego powiatu (n=60*)	12
Wykres 7. Struktura wiekowa respondentów wraz z podziałem grup wiekowych wg płci (n=102).....	13
Wykres 8. Struktura respondentów pod względem kategorii wielkości zamieszkiwanej miejscowości (n=102)	14
Wykres 9. Struktura respondentów pod względem zamieszkiwanego powiatu (n=102)	14
Wykres 10. Liczba (i udział) respondentów, wśród osób głosujących na projekty zadań, w podziale na źródła, z których czerpali wiedzę o Budżecie Obywatelskim „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. (n=140*)	23
Wykres 11. Zasięg profilu BOWŁ na portalu Facebook.com między 10 lutego a 6 września 2023 r.....	28
Wykres 12. Odpowiedź na pytanie: Czy autorzy konsultowali z pracownikami komórek merytorycznych zaangażowanych w realizację BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. projekty zadań przed ich zgłoszeniem? (Udział procentowy i liczba poszczególnych odpowiedzi) (n=104)	32
Wykres 13. Liczba autorów, którzy korzystali z poszczególnych form konsultacji z pracownikami komórek merytorycznych zaangażowanych w realizację BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r. (n=44*).....	32
Wykres 14. Liczba odpowiedzi odnoszących się pozytywnie, neutralnie i negatywnie do stwierdzeń dotyczących telefonicznych lub elektronicznych konsultacji projektów zadań do realizacji w ramach BO 2024 (n=44).....	33
Wykres 15. Zakres tematyczny konsultacji telefonicznych i mailowych (n=61*).....	34
Wykres 16. Liczba autorów, którzy wskazywali poszczególne powody niewykorzystania generatora formularzy podczas opracowywania projektów zadań do realizacji w ramach BO na 2024 r. (n=29*)	37
Wykres 17. Liczba badanych autorów, którzy składali projekty zadań do realizacji ramach BO 2024 do Organizatora w poszczególnych formach (n=104*)	39
Wykres 18. Liczba projektów zadań zgłoszonych (n=281) oraz pozytywnie zaopiniowanych po etapie odwołań przez Zarząd Województwa Łódzkiego (n=203) w poszczególnych pulach powiatowych i w puli wojewódzkiej w ramach BO 2024	41
Wykres 19. Liczba głosujących, którzy wskazywali poszczególne przyczyny niezgłoszenia projektu zadania do realizacji w ramach BO na 2024 r. (n=74*)	43
Wykres 20. Występowanie kontaktu z pracownikiem dokonującym oceny merytorycznej projektu zadania – odsetek i liczba respondentów (n=61)	44
Wykres 21. Liczba autorów deklarujących modyfikację lub brak zmiany zgłoszonych projektów zadań podczas ich oceny merytorycznej (n=47).....	45
Wykres 22. Liczba odpowiedzi odnoszących się pozytywnie, neutralnie i negatywnie do stwierdzeń dotyczących procesu modyfikacji zadania w ramach oceny merytorycznej (n=28).....	46
Wykres 23. Liczba odpowiedzi odnosząca się do wiedzy na temat promocji projektów zadań wśród ich autorów i zamiaru promowania przez nich projektów zadań wśród mieszkańców (n=60).....	47
Wykres 24. Liczba autorów, którzy wskazywali poszczególne sposoby promocji swoich projektów zadań wśród mieszkańców w ramach BO na 2024 r. (n=55*).....	48
Wykres 25. Liczba ważnych kart zawierających głosy oddane na projekty zadań w podziale na pule (n= 99 669)	50
Wykres 26. Przyczyny nieważności głosów (n=14 234*).....	50
Wykres 27. Odsetek i liczba zadań przekazanych i nieprzekazanych do realizacji spośród pozytywnie zaopiniowanych przez Zarząd Województwa Łódzkiego w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.	51
Wykres 28. Liczba projektów zadań pozytywnie zaopiniowanych przez Zarząd Województwa Łódzkiego (n=203) oraz przekazanych do realizacji (n=114) w poszczególnych pulach powiatowych i w puli wojewódzkiej w ramach BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 r.....	52
Wykres 29. Liczba osób głosujących, które korzystały z wydarzeń, działań lub inwestycji realizowanych w ramach poprzednich edycji BOWŁ (n=140)	53
Wykres 30. Liczba wskazań poszczególnych powodów, dla których badani głosujący nie korzystali z wydarzeń, działań lub inwestycji realizowanych w ramach poprzednich edycji BOWŁ (n=39*)	54



Wykres 31. Liczba autorów, którzy odnieśli się do pytania o to czy mają uwagi do zasad, na jakich opiera się realizacja BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” (n=104)..... 55

Wykres 32. Liczba badanych głosujących mieszkańców, którzy odpowiedzieli na pytanie o to, czy należy dokonać zmian w jakimkolwiek obszarze odnoszącym się do zasad realizacji BO „ŁÓDZKIE NA PLUS” (n=102) 57

Spis rysunków

Rysunek 1. Rozmieszczenie punktów do głosowania w ramach BO 2024 (n=26)..... 20

Rysunek 2. Chronologia wpisów dotyczących VII edycji BO w zakładce AKTUALNOŚCI na stronie bo.lodzkie.pl w 2023 r. 24

Rysunek 3. Wygląd przykładowego wpisu w zakładce AKTUALNOŚCI na stronie bo.lodzkie.pl 27

Rysunek 4. Post opublikowany 10 lutego 2023 r. na profilu BOWŁ na Facebook.com wraz z komentarzami..... 30

Rysunek 5. Post opublikowany 13 czerwca 2023 r. na profilu BOWŁ na Facebook.com wraz z komentarzami 31